**UMOWA NR ………………………**

**uczestnictwa w projekcie *,,Animacja społeczności lokalnej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania ,,Podgrodzie Toruńskie"***

w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania ,,Podgrodzie Toruńskie”, w *ramach RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 11*. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność,
Działanie 11.1: Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR

zawartaw …………………, w dniu **………………………………… r.** pomiędzy:

**Lokalną Grupą Działania „Podgrodzie Toruńskie”**

**ul. Szymańskiego 12, 87-100 Toruń**

**NIP:** **8792484927, REGON: 340182874, KRS 0000258736**

*reprezentowaną przez:*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

zwaną dalej Realizatorem

a

Panem/Panią: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zamieszkałym/łą: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

PESEL: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data, miejsce urodzenia, województwo miejsca urodzenia: ……………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez rodzica/opiekuna prawnego[[1]](#footnote-1) ………………………………………………………….......................................

Zwanym/-ą dalej „Uczestnikiem projektu”

Strony uzgodniły, co następuje podczas realizacji Projektu:

**§ 1**

**Informacja o projekcie**

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje w związku z realizacją projektu ***„Animacja społeczności lokalnej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania ,,Podgrodzie Toruńskie",*** współfinansowanego i realizowanego
w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania ,,Podgrodzie Toruńskie”, w *ramach RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 11. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność*, Działanie 11.1: Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR, realizowanego przez Realizatora pod nadzorem Instytucji Zarządzającej RPO WK-P w ramach Umowy nr ……………………………….
2. Podpisując niniejszą umowę Uczestnik projektu potwierdza, iż zapoznał się z zasadami udziału w projekcie realizowanym w ramach Projektu ***„Animacja społeczności lokalnej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania ,,Podgrodzie Toruńskie"*** i akceptuje wszystkie postanowienia stawiane przez Realizatora.
3. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu, tj. w okresie od 01.04.2023r. do 31.10.2023r.

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza Umowa określa zasady uczestnictwa w Projekcie ***„Animacja społeczności lokalnej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania ,,Podgrodzie Toruńskie"***.
2. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta w oparciu o informacje zawarte w Formularzu rekrutacyjnym oraz Zaświadczeniach/Oświadczeniach dołączonych do Formularza rekrutacyjnego, złożonych przez Uczestnika Projektu potwierdzających kwalifikowalność Uczestnika do udziału w projekcie.

**§ 3**

**Zobowiązania stron**

1. Realizator zobowiązuje się do:
2. udzielania wsparcia wynikających z Projektu;
3. przedstawienia ogólnych zasad organizacyjnych dotyczących uczestnictwa w organizowanych formach wsparcia;
4. informowania Uczestnika Projektu o miejscu i terminie spotkań/zajęć;
5. prawidłowego przechowywania danych osobowych Uczestnika Projektu.
6. Realizator ma prawo:
7. do wprowadzania zmian w harmonogramie udzielanego wsparcia bez podania przyczyny;
8. rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku:

1) rozwiązania Umowy o dofinansowanie Projektu określonej w § 1 ust. 1;

2) oświadczenia przez Uczestnika Projektu nieprawdy;

3) rażącego naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień niniejszej Umowy.

1. Uczestnik projektu ma prawo do bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia realizowanych
w ramach Projektu (pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy).
2. Uczestnik otrzyma:
3. materiały szkoleniowe.
4. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do uczestnictwa w minimum 70 % zajęć w ramach poszczególnych form wsparcia. Zawinione opuszczenie zajęć przez Uczestnika ponad dopuszczalny wyżej poziom uprawniać będzie Realizatora do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu. Uczestnik, który opuścił zajęcia ponad dopuszczalny poziom nie ze swojej winy zobowiązany będzie dostarczyć Realizatorowi w terminie 7 dni od dnia opuszczenia zajęć pisemne wyjaśnienia lub/i dokument potwierdzający przyczynę nieobecności.
5. Uczestnik zobowiązuje się do:
6. przestrzegania postanowień niniejszej Umowy;
7. aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia w ramach Projektu zgodnie z harmonogramem realizacji spotkań/zajęć i harmonogramem realizacji Projektu;
8. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych oraz innych ankiet wynikających z wymogów Projektu;
9. potwierdzania swojego uczestnictwa na zajęciach własnym podpisem na liście obecności;
10. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;
11. bieżącego informowania o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym do Projektu;
12. bieżącego informowania o nieobecnościach na zajęciach;
13. Uczestnik wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych i monitoringowych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu na stronie internetowej Projektu.

Uczestnik projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, na zasadach określonych
w Oświadczeniu Uczestnika Projektu Objętego Grantem załączonym do formularza rekrutacyjnego.

**§ 4**

**Formy wsparcia przewidziane w Projekcie**

1. Cel projektu: *Animacja lokalnej społeczności obszaru Lokalnej Strategii rozwoju LGD ,,Podgrodzie Toruńskie” poprzez zaangażowanie w realizację projektu, lokalnie działających organizacji i stowarzyszeń oraz klubów sportowych.*
2. Powyższe efekty zostaną zrealizowane poprzez uczestnictwo w cyklu warsztatów zgodnie z przedstawionym harmonogramem wsparcia przez Realizatora.

**§ 5**

**Sposób realizacji wsparcia**

1. Uczestnik Projektu zostanie poinformowany przez Pracownika Projektu o ustalonym miejscu i terminie spotkań/zajęć drogą elektroniczną bądź telefoniczną.
2. Spotkania/zajęcia będą prowadzone w terminach wskazanych w Harmonogramie wsparcia z zastrzeżeniem
§ 3, ust. 2, pkt. a).

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Umowie, w szczególności z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu lub w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian
ze strony Instytucji Zarządzającej.
2. Wszelkie zmiany do Umowy wprowadzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………..Podpis i pieczęć Realizatora | …………………………………………………………….Podpis Uczestnika Projektu[[2]](#footnote-2) |

1. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku osoby małoletniej umowa powinna zostać podpisana przez jej prawnego opiekuna. [↑](#footnote-ref-2)