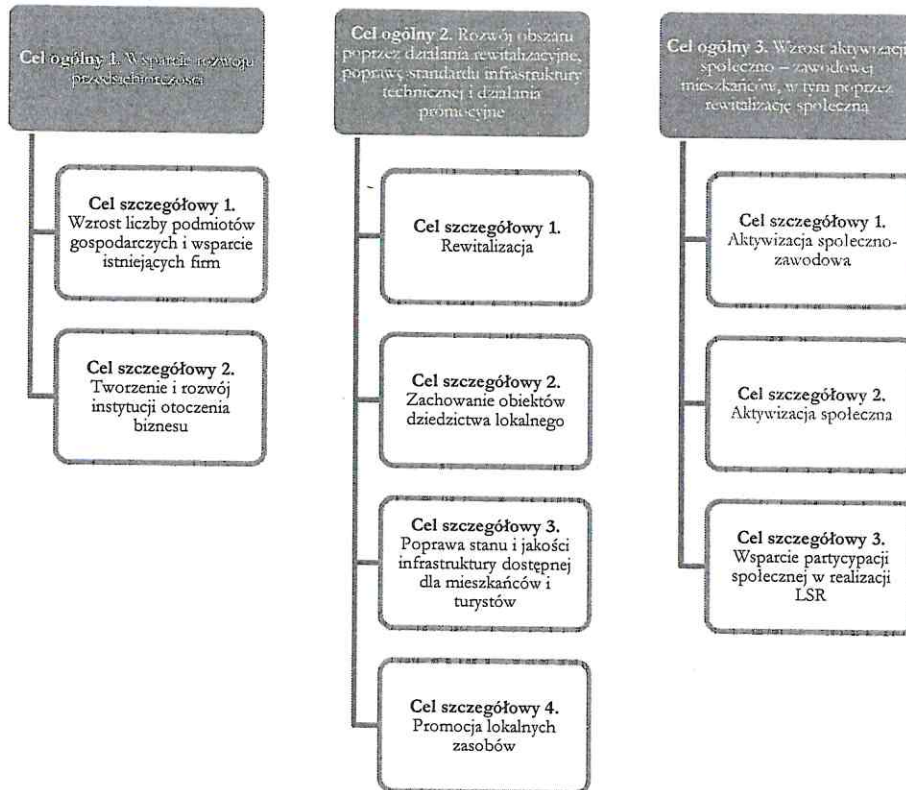


## 5. Cele i wskaźniki

Teren działania LGD jest spójny pod względem geograficznym, środowiskowym, gospodarczym i społecznym. Objęcie obszaru wspólna Strategią, przyczyni się do lokalnego rozwoju, większej integracji wewnętrznej mieszkańców LGD oraz uświadamiania im lokalnej tożsamości. Będzie to możliwe poprzez realizację założonych w niniejszym dokumencie celów i służących ich osiągnięciu przedsięwzięć.

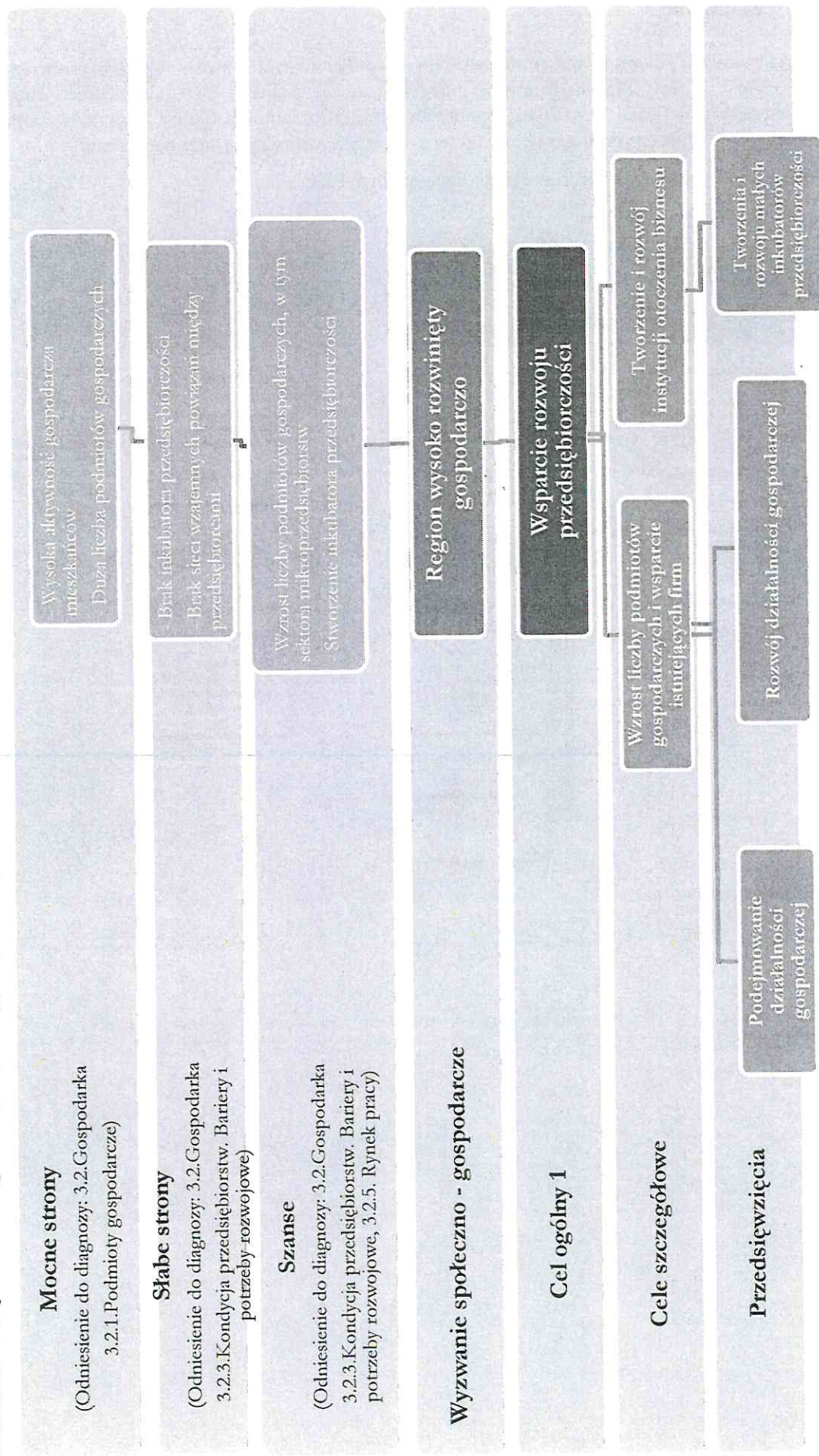
Poniższy schemat prezentuje cele ogólne i szczegółowe LSR.

Schemat 6. Cele ogólne i szczegółowe



Źródło: Opracowanie własne.

Schemat 7. Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT



Źródło: Opracowanie własne.

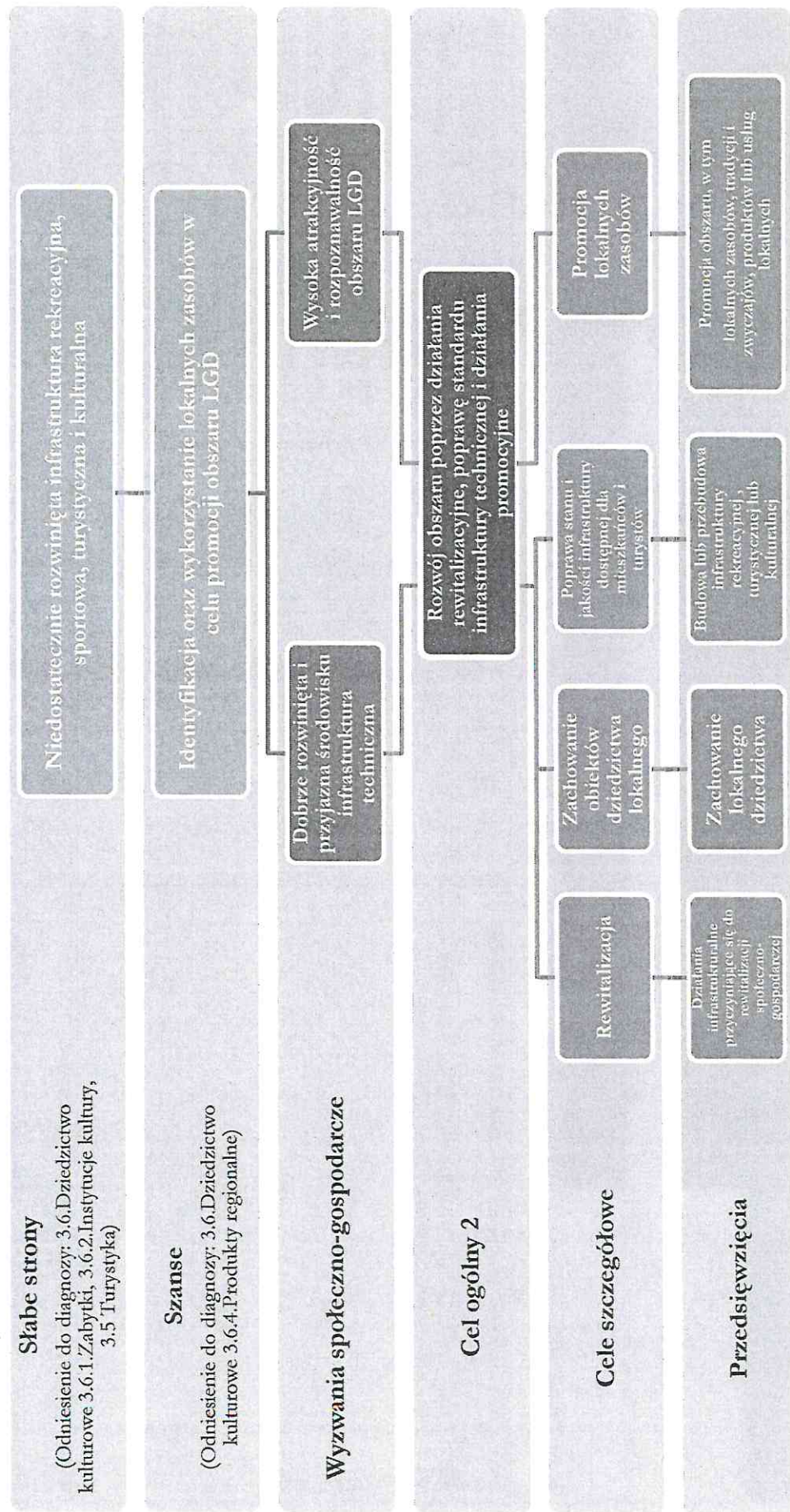
Tabela 39. Wskaźniki dla Cel ogólny 1

1.0 CEL OGÓLNY		Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości			
1.1 CEL SZACHOWY		Wzrost liczby przedsiębiorstw gospodarczych i wsparcie istniejących firm			
1.2		Tworzenie i rozwój miejsc pracy w obszarach objętych wsparciem			
	Wskaźnik oddziaływania dla celu ogólnego	Jednostka miary	Stan początkowy 2013 rok	Plan 2023 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru
W 1.0	Liczba podmiotów gospodarczych	Szt.	38 171	38 175	GUS, , zmienna: podmioty gospodarki narodowej – wskaźniki: podmioty wpisane do rejestru REGON na 1000 ludności.
	Wskaźnik rezultatów dla celów szczegółowych	Jednostka miary	Stan początkowy 2013 rok	Plan 2023 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru
W 1.1	Liczba utworzonych miejsc pracy	Szt.	0	4	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR. Przyjęto założenie, że jedna operacja = jedno miejsce pracy (zgodnie z wymogami programu). Ewentualne dodatkowe stanowiska utworzone przez beneficjentów pomocy będą jako wartość dodana.
W 1.1	Liczba utrzymanych miejsc pracy	Szt.	0	9	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR. Przyjęto założenie, że jedna operacja = jedno miejsce pracy (zgodnie z wymogami programu). Ewentualne dodatkowe stanowiska utworzone przez beneficjentów pomocy będą jako wartość dodana.
W 1.2	Liczba przedsiębiorstw korzystających z usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez inkubatory przedsiębiorczości	Szt.	0	10	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania.
	CELY DOKŁADNE	Wskaźnik produktu			
		Nazwa	Jednostka miary	Wartość porównowa 2015 rok	Wartość porównowa 2023 rok
1.1.1	Podjęcie działalności gospodarczej	Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	Szt.	0	4
					Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR

1.1.2	Rozwój działalności gospodarczej	Mikro i małe przedsiębiorstwa	Konkurs	Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	Szt.	0	9	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARIMR
1.2.1	Tworzenie i rozwój małych inkubatorów przedsiębiorczości	JST, osoby fizyczne, osoby prawne, przedsiębiorcy	Konkurs	Liczba utworzonych/ wspartych inkubatorów przedsiębiorczości	Szt.	0	1	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania,

Źródło: Opracowanie własne.

Schemat 8. Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT



Źródło: Opracowanie własne.



PŁAZHISIE WZIELICA		Grupy docelowe		Sposoby realizacji		Wskaźnik produktu				
						Jednostka miary	Wzrost porównawczy 2013 rok	Wzrost bieżący 2021 rok	Wzrost procentowy 2021 rok	Źródło danych/ sposób pomiaru
2.1.1	Działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno – gospodarczej	JST, osoby fizyczne, osoby prawne	Konkurs	Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na zrewitalizowanych obszarach	Szt.	0	3	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARIiMR		
2.2.1	Zachowanie lokalnego dziedzictwa	JST, osoby fizyczne, osoby prawne	Konkurs	Liczba zabytków poddanych pracom konserwatorskim lub restauratorskim	Szt.	0	2	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARIiMR		
2.3.1	Budowa lub przebudowa infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej	JST, osoby fizyczne, osoby prawne	Konkurs	Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	Szt.	0	6	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARIiMR		
2.4.1	Promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych	JST, osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, sformalizowane grupy nie posiadające osobowości prawnej JST, osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie	Konkurs, projekt grantowy Projekt współpracy <sup>9</sup>	Liczba operacji mających na celu promocję obszaru LGD	Szt.	0	27	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARIiMR		
				Liczba zrealizowanych projektów współpracy	Szt.	0	2	Dane LGD		

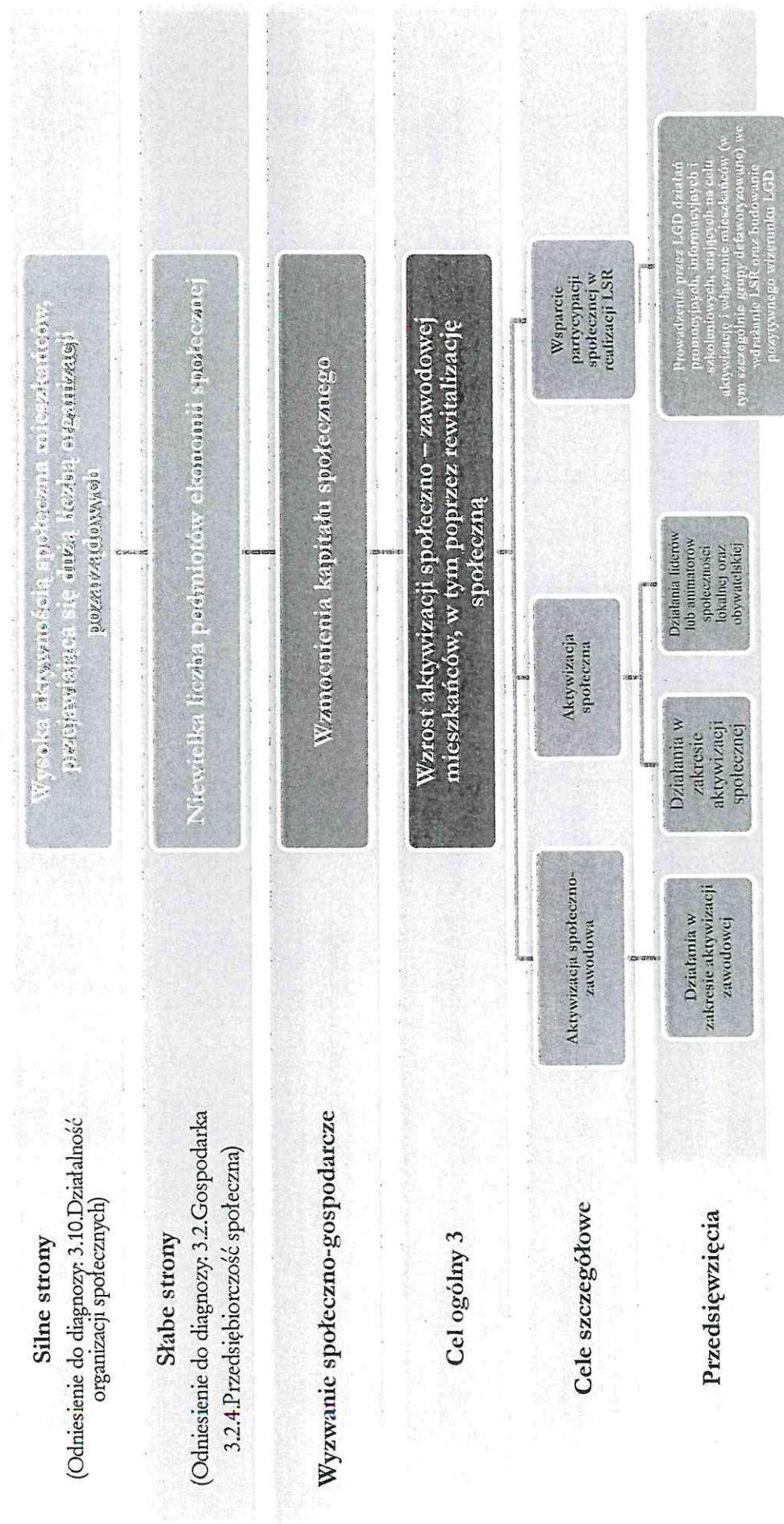
<sup>9</sup> LGD Podgrodzie Toruńskie w partnerstwie z: Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Dolina Drzewcy”, Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ, Stowarzyszeniem "Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie", Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Ziemia Wąbrzeska, Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe, realizacje projekt współpracy: „Patrol historyczny – pogranicze chrześcijaństwa” - organizacja żywych spotkań z historią. Ponadto LGD „Podgrodzie Toruńskie” planuje także realizację drugiego projektu współpracy mającego na celu promocję wiossek tematycznych jako sposobu na aktywizację lokalnych społeczności i promocję regionu.

		posiadające osobowości prawnej, sformalizowane grupy nie posiadające osobowości prawnej						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Źródło: *Opracowanie własne.*



Schemat 9. Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT



Źródło: Opracowanie własne.

Tabela 41. Wskaźniki dla Celu ogólnego 3

CEL OGÓLNY		Wzrost aktywności społecznej – zwiększenie mieszalności, w tym poprzez rewalidację społeczną					
CEL SPECYFICZNY		Wzrost aktywności społecznej – zwiększenie mieszalności, w tym poprzez rewalidację społeczną					
CEL SPECYFICZNY		Wzrost aktywności społecznej – zwiększenie mieszalności, w tym poprzez rewalidację społeczną					
CEL SPECYFICZNY		Wzrost aktywności społecznej – zwiększenie mieszalności, w tym poprzez rewalidację społeczną					
Wzrost	Opis	Wskaznik oddziaływania dla celu ogólnego	Jednostka miary	Stan początkowy 2013 rok	Plan 2021 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
W 3.0	Pracujący		Os.	5 615	5 628	GUS	
W 3.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	Wskaznik rezultatów dla celów szczegółowych	Jednostka miary	Stan początkowy 2013 rok	Plan 2021 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
W 3.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	Wskaznik rezultatów dla celów szczegółowych	Os.	0	23		
W 3.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu		Os.	0	13	Beneficjent	
W 3.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pracujących po opuszczeniu programu		Os.	0	7		
W 3.2	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna		Os.	0	51	Beneficjent	
W 3.2	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna		Os.	0	21	Beneficjent	
W 3.3	Liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjno-konsultacyjnych		Os.	0	300	LGD	
W 3.3	Liczba zatrudnionych animatorów		Os.	0	1		
		Grupy docelowe	Wskaznik pośredni				
		osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	Natura	Testowana miara	Wartość początkowa 2013 Rok	Wartość końcowa 2021 Rok	Zródło danych/ sposób pomiaru
3.1.1	Działania w zakresie aktywizacji zawodowej	Konkurs	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	Os.	0	40	Umowy o prace/zlecenie, listy obecności, karty doradztwa

3.2.1	Działania w zakresie aktywizacji społecznej	osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, oroczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	Projekt grantowy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	Os.	0	91	Umowy z uczestnikami waz z oświadczeniem potwierdzające status osoby wykluczonej, listy obecności, umowa z uczestnikiem wraz z oświadczeniem, że jest on członkiem oroczenia osoby wykluczonej biorącej udział w projekcie, karty doradztwa
3.2.2	Działania liderów lub animatorów społeczności lokalnej oraz obywatelskiej	osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, oroczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	Projekt grantowy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	Os.	0	36	Umowy z uczestnikami waz z oświadczeniem potwierdzające status osoby wykluczonej, listy obecności, karty doradztwa
3.3.1	Prowadzenie przez LGD działań promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, mających na celu aktywizację i włączenie mieszkańców (w tym szczególnie grupy defaworyzowane) we wdrażanie LSR oraz budowanie pozytywnego wizerunku LGD	LGD, mieszkańcy	Aktywizacja	Liczba spotkań z mieszkańcami	Szt.	0	30	LGD

Źródło: Opracowanie własne.

Tabela 42. Matryca logiczna powiązań diagnozy obszaru i ludności, analizy SWOT oraz celów i wskaźników

Zaangażowanie w/wanę społeczno-ekonomiczne	Cel ogólny	Cel szczegółowy	Planowane przedsięwzięcia	Problemy	Rezultaty	Oddziaływanie	Czynnik ograniczający/hamujący realizację działań/osłabiający wskaźników
Region wysoko rozwinięty gospodarczo	Cel ogólny 1. Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości	Wzrost liczby podmiotów gospodarczych i wsparcie istniejących firm	Podjęmowanie działalności gospodarczej	Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	Liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)	Liczba podmiotów gospodarczych wpisanych do rejestru REGON na 1000 ludności	Sytuacja społeczno-gospodarcza  Przeciągające się unormowania prawne, które mogą spowodować opóźnienie w ogłaszaniu i realizacji projektów a tym samym w realizacji wskaźników
			Rozwój działalności gospodarczej	Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	Liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)		
Dobrze rozwinięta i przyjazna środowisku infrastruktura techniczna	Cel ogólny 2. Rozwój obszaru poprzez działania rewitalizacyjne, poprawę standardu infrastruktury technicznej i działania promocyjne	Rewitalizacja  Zachowanie obiektów dziedzictwa lokalnego  Poprawa stanu i jakości infrastruktury dostępnej dla mieszkańców i turystów	Działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno – gospodarczej	Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach	Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów	Saldo migracji na 1000 osób (ogółem)	Sytuacja społeczno-gospodarcza  Przeciągające się unormowania prawne, które mogą spowodować opóźnienie w ogłaszaniu i realizacji projektów a tym samym w realizacji wskaźników
			Zachowanie lokalnego dziedzictwa	Liczba zabytków poddanych procesom konserwatorskim lub restauratorskim	Liczba osób korzystających z obiektów zabytkowych objętych wsparciem		
Wysoka atrakcyjność i rozpoznawalność obszaru LGD			Budowa lub przebudowa infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej	Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej Liczba przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	Liczba osób korzystających z nowopowstałych lub przebudowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej		

		Liczba wypromowanych produktów/usług lokalnych	Liczba operacji mających na celu promocję obszaru LGD	Promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych	Promocja lokalnych zasobów			
		Liczba spotkań zorganizowanych w ramach realizacji projektu współpracy	Liczba zrealizowanych projektów współpracy					
		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	Działania w zakresie aktywizacji zawodowej	Aktywizacja społeczno-zawodowa			
	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, opuszczających pracę po opuszczeniu programu.	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pracujących po opuszczeniu programu	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	Działania w zakresie aktywizacji społecznej	Aktywizacja społeczna	Cel ogólny 3. Wzrost aktywizacji społeczno – zawodowej mieszkańców, w tym poprzez rewitalizację społeczną	Wzmocnienia kapitału społecznego	Sytuacja społeczno-gospodarcza



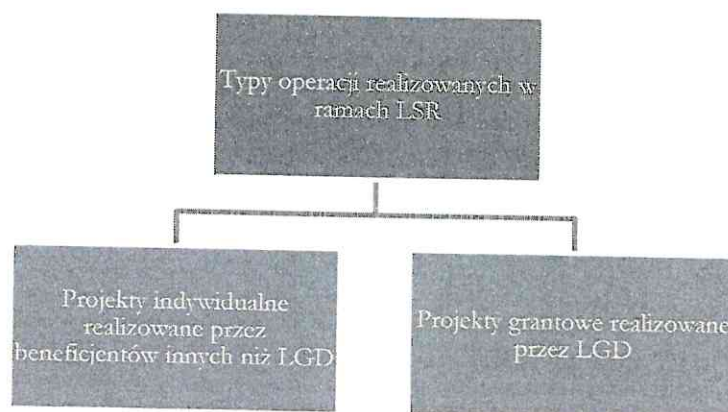
## 6. Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru

### 6.1. Formy wsparcia operacji w ramach LSR

W ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Podgrodzie Toruńskie zakłada się realizację dwóch typów operacji:

- Operacji realizowanych indywidualnie w ramach wniosków składanych przez beneficjentów innych niż LGD i wybieranych przez organ decyzyjny – Radę LGD, a następnie przedkładanych do weryfikacji do Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
- Projektów grantowych, czyli operacji których beneficjent będący LGD udziela innym, wybranym przez siebie podmiotom – grantobiorcom, grantów, czyli środków finansowych na realizację zadań służących osiągnięciu celów danej operacji

Schemat 10. Typy operacji realizowanych w ramach LSR



Źródło: *Opracowanie własne.*

#### 6.1.1 Formy wsparcia:

- premia – dotyczy osób fizycznych, które mają zamiar rozpocząć własną działalność gospodarczą. Osoby te mogą ubiegać się o pomoc finansową w postaci jednorazowej premii na rozpoczęcie działalności gospodarczej w wysokości 60 tys. zł. Źródło finansowania: Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Poddziałanie: 19.2 –Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

- refundacja kosztów kwalifikowalnych – dotyczy wszystkich przedsięwzięć opisanych w LSR z wyjątkiem podejmowania działalności gospodarczej.

#### Kwota wsparcia w ramach LSR:

- podejmowanie działalności gospodarczej-premia w wysokości 60 tys. zł;

- rozwijanie działalności gospodarczej:

- maksymalny poziom dofinansowania nie wyższy niż 70% kosztów kwalifikowanych
- minimalna kwota dofinansowania projektu –50 tys. zł;
- limit pomocy na beneficjenta –300tys. Zł

- granty z EFFROW:

- minimalna wartość dofinansowania tj. grantu – 5 tys. zł
- maksymalna wartość dofinansowania tj. grantu – 20 tys. zł

## 6.2. Cel tworzenia procedur

Właściwie przygotowane procedury oceny i wyboru operacji są bardzo ważnym elementem LSR, gdyż mają one kluczowe znaczenie podczas jej realizacji. Odpowiednio opracowane procedury i kryteria umożliwiają bowiem wybór operacji, których realizacja przełoży się bezpośrednio na osiągnięcie zawartych w strategii celów i wskaźników.

## 6.3. Zakres procedur

### 6.3.1. Sposób oceny i wyboru projektów indywidualnych realizowanych przez beneficjentów innych niż LGD

Procedura oceny i wyboru operacji w ramach lokalnej strategii rozwoju lokalnej grupy działania „Podgrodzie Toruńskie” wraz z procedurą przeprowadzania naboru wniosków, stanowi osobny dokument, który wraz z Regulaminem Rady LGD i ich załącznikami upublicznione są na stronie internetowej LGD [www.podgrodzietorunskie.pl](http://www.podgrodzietorunskie.pl).

Zakresu procedury oceny i wyboru operacji obejmuje wszelkie czynności związane z procesem przeprowadzenia naboru wniosków, procesu oceny i wyboru operacji oraz procesów następujących po zakończeniu wyboru operacji.

### 6.3.2. Sposób oceny i wyboru projektów grantowych

W niniejszej części przedstawiono procedury związane z oceną i wyborem projektów grantowych realizowanych przez LGD ze środków EFS i EFRROW, opisano w niej:

- Sposób udostępniania procedur do wiadomości publicznej
- Sposób organizacji naborów wniosków
- Zasady podejmowania decyzji w sprawie wyboru grantów
- Sposób informowania o wynikach oceny i możliwości wniesienia protestu
- Rozliczanie, monitoring i kontrolę

Schemat 11. Procedura wyboru projektów do realizacji w ramach LSR



Źródło: *Opracowanie własne.*

### 1. Ogłoszenie o naborze wniosków

Procedura podawania ogłoszenia o naborze wniosków do wiadomości publicznej oraz zakres ogłoszenia są takie same jak w przypadku projektów indywidualnych składanych przez beneficjentów innych niż LGD (procedura opisana została w podrozdziale 6.3.1.).



## **2.Nabór wniosków**

Miejsce i termin naboru wniosków są takie same jak w przypadku projektów indywidualnych składanych przez beneficjentów innych niż LGD (informacje zostały zawarte w podrozdziale 6.3.1.).

## **3.Posiedzenie Rady LGD – o cena i wybór operacji**

Procedury i przebieg posiedzeń Rady LGD dotyczących oceny i wyboru grantów do projektów grantowych są takie same jak w przypadku projektów indywidualnych, składanych przez beneficjentów innych niż LGD (informacje zostały zawarte w podrozdziale 6.3.1.).

Procedury oceny i wyboru grantów do projektu grantowego są również takie same jak w przypadku projektów indywidualnych składanych przez beneficjentów innych niż LGD (informacje zostały zawarte w podrozdziale 6.3.1.).

## **4. Uchwała Rady LGD**

Procedura sporządzania i zakres uchwały zatwierdzającej listę rankingową grantów taki sam jak w przypadku projektów indywidualnych składanych przez beneficjentów innych niż LGD (informacje zostały zawarte w podrozdziale 6.3.1.).

## **5.Zakończenie wyboru grantów**

Zakres procedur, które musi przeprowadzić biuro LGD po zakończeniu wyboru operacji taki sam jak w przypadku projektów indywidualnych składanych przez beneficjentów innych niż LGD (informacje zostały zawarte w podrozdziale 6.3.1.)

## **6.Złożenie przez LGD wniosku do ZW**

W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru grantów, Biuro LGD opracowuje dokumentację dla projektu grantowego i składa ją Zarządowi Województwa.

## **7. Wyniki oceny projektu grantowego**

W terminie 7 dni od otrzymania decyzji o dokonaniu oceny projektu grantowego przez Urząd Marszałkowski, biuro LGD informuje grantobiorców o jego pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu.

## **8.Rozliczenie, monitoring i kontrola**

W przypadku pozytywnej oceny projektu grantowego, biuro LGD informuje grantobiorcę o terminie podpisania umowy o dofinansowanie grantu.

Grantobiorca, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji operacji zobowiązany jest do złożenia do LGD wniosku o płatność wraz z dokumentami księgowymi potwierdzającymi poniesienie kosztów oraz innymi dokumentami dot. merytorycznej realizacji operacji – sprawozdanie, listy obecności, zdjęcia, materiały promocyjne, itp.

Refundacja środków możliwa jest po realizacji operacji i zaakceptowaniu wniosku o płatność przez LGD. Wypłata środków następuje do 14 dni od zaakceptowania wniosku o płatność przez LGD przelewem na konto grantobiorcy wskazane we wniosku.

Podczas, jak i po zakończeniu realizacji operacji, grantobiorca zobowiązany jest do gromadzenia i udostępniania LGD informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, monitoringu i ewaluacji operacji, na którą udzielony jest grant.

### 6.3.3. Kryteria wyboru projektów

Kryteria wyboru projektów stanowią załącznik do procedury oceny i wyboru operacji w ramach lokalnej strategii rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Podgórze Toruńskie” wraz z procedurą przeprowadzania naboru wniosków.

Premiowane będą operacje o charakterze innowacyjnym, polegające na wdrożeniu nowego lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Minimalnym wymogiem zaistnienia innowacji jest, aby produkt, usługa, proces, organizacja lub nowy sposób wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów były nowe (lub znacząco udoskonalone) dla wnioskodawcy. Zalicza się tu elementy innowacji, które dany wnioskodawca opracował jako pierwszy oraz te, które zostały przyswojone od innych firm lub podmiotów.

### 6.3.4. Procedura zmiany kryteriów wyboru projektów

Dopuszcza się możliwość zmiany kryteriów wyboru operacji, zarówno dla projektów indywidualnych w ramach wniosków składanych przez beneficjentów innych niż LGD jak i projektów grantowych w związku z następującymi przyczynami:

- Zmianą uwarunkowań społeczno-gospodarczych obszaru LGD
- Kłopotami związanymi z oceną wniosków, wynikającymi z przyjętych kryteriów oceny, zgłaszanymi przez Radę LGD
- Problemami z osiągnięciem wskaźników założonych w LSR

Z wnioskiem do Zarządu LGD o zmianę kryteriów wyboru operacji może zgłosić się:

- Rada LGD
- Komisja Rewizyjna LGD
- Zarząd LGD (z własnej inicjatywy)
- Członkowie LGD (grupa licząca co najmniej tyle osób ile zasiada w Radzie LGD)

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Zarząd LGD zgłasza zmiany kryteriów wyboru operacji do Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w celu uzyskania ich pisemnej akceptacji. Zmienione kryteria obowiązują dla konkursów ogłoszonych po przyjęciu uchwały przez Zarząd LGD oraz po akceptacji przez Samorząd Województwa.

Każda zmiana kryteriów wyboru operacji będzie konsultowana z lokalną społecznością, poprzez zamieszczenie propozycji zmian na stronie internetowej biura LGD. W terminie 5 dni od dnia opublikowania informacji wszystkie zainteresowane osoby będą mogły zgłosić swoje uwagi / sugestie do proponowanych zmian za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź osobiście w biurze LGD.

## 7. Plan działań

Plan działań realizowanych w ramach LSR jest ściśle powiązany z logiką realizacji LSR opisaną w Rozdziale 5 Cele i wskaźniki.

Plan działań zawiera szczegółowe wskazanie harmonogramu osiągania poszczególnych wskaźników produktu (w przedziałach czasowych) dla określonych w strategii przedsięwzięć, co w konsekwencji przełoży się na osiągnięcie celów. Ponadto prezentuje on podział środków finansowych na poszczególne przedsięwzięcia.

## 8. Budżet LSR

Budżet LSR został wyliczony w oparciu o Załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu na wybór strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację LSR wynosi **10 729 696,32 zł**, z czego:

- **8 989 696,32 zł** przeznaczono na realizację LSR
- **90 000,00 zł** na współpracę
- **1 650 000,00 zł** na koszty bieżące i aktywizację

Szczegółowy budżet LSR znajduje się w Załącznik nr 4.

## 9. Plan komunikacji

Skuteczne i pełne zaangażowanie lokalnej społeczności we wdrażanie LSR wymaga zapewnienia odpowiednio dostosowanej do potrzeb komunikacji. Służy temu Plan Komunikacji będący załącznikiem do niniejszej Strategii. Plan ten określa główne cele działań komunikacyjnych, odpowiednie środki przekazu, a także identyfikuje adresatów poszczególnych działań (tzw. grupy docelowe).

**Głównym celem Planu** jest dostarczanie aktualnej i przejrzystej informacji o LSR, promowanie LSR, a zwłaszcza rozpowszechnianie wśród potencjalnych beneficjentów informacji o możliwościach pozyskania wsparcia. Wśród najważniejszych celów Plan wskazuje:

- Budowanie pozytywnego wizerunku LGD i LSR
- Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o LSR, jej głównych celach, zasadach przyznawania dofinansowania, kryteriach oceny projektów oraz typach operacji, które będą miały największe szanse wsparcia z budżetu LSR
- Uzyskiwanie informacji zwrotnej nt. oceny jakości pomocy świadczonej przez LGD pod kątem konieczności przeprowadzenia ewentualnych korekt w tym zakresie (np. dodatkowego przeszkolenia osób udzielających pomocy, np. w zakresie komunikacji interpersonalnej)
- Wspieranie potencjalnych beneficjentów w zakresie pozyskiwania środków z budżetu LSR
- Aktywizowanie lokalnej społeczności do włączania się w realizację LSR poprzez aktywne uczestnictwo w realizowanych przedsięwzięciach
- Wspieranie i aktywizacja osób z grup defaworyzowanych
- Prezentowanie efektów wdrażania LSR

Powyższe cele będą realizowane za pomocą **działań komunikacyjnych**, takich jak: kampanie informacyjne, spotkania informacyjno – konsultacyjne nt. zasad opracowywania wniosków na poszczególne przedsięwzięcia, badania satysfakcji potencjalnych wnioskodawców i osób objętych wsparciem dla grup defaworyzowanych nt. jakości pomocy udzielanej przez LGD, animacja grup defaworyzowanych. **Zakładane wskaźniki** realizacji poszczególnych działań komunikacyjnych w latach 2016 – 2020 przedstawia poniższa tabela.

**Tabela 43. Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych**

Działania komunikacyjne	Wskaźniki
Kampanie informacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba artykułów prasie lokalnej: min. 10</li> <li>• Liczba artykułów na stronach internetowych i portalach społecznościowych: min. 60</li> <li>• Liczba ogłoszeń na tablicach: min. 40</li> <li>• Liczba plakatów: min. 330</li> <li>• Liczba biuletynów informacyjnych: min. 5500</li> <li>• Liczba ulotek: 2500</li> <li>• Liczba imprez: min. 42</li> </ul>
Spotkania informacyjno – konsultacyjne nt. zasad opracowywania wniosków na poszczególne przedsięwzięcia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba spotkań: min. 16</li> </ul>
Badania satysfakcji potencjalnych wnioskodawców i osób objętych wsparciem dla grup defaworyzowanych nt. jakości pomocy udzielanej przez LGD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba raportów ewaluacyjnych: 3</li> </ul>
Animacja grup defaworyzowanych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba warsztatów: min. 15</li> </ul>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie Planu Komunikacji Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie”

Aby zapewnić jak najszerszy udział społeczności lokalnej we wdrażaniu LSR zidentyfikowano konkretne **grupy docelowe**, do których zostaną skierowane dobrane odpowiednio do potrzeb działania komunikacyjne i środki przekazu. Wskazano również specyficzne grupy odbiorców jakimi są osoby defaworyzowane z różnych przyczyn i przewidziano dla nich odrębne działania komunikacyjne.

### 6.3.4. Procedura zmiany kryteriów wyboru projektów

Dopuszcza się możliwość zmiany kryteriów wyboru operacji, zarówno dla projektów indywidualnych w ramach wniosków składanych przez beneficjentów innych niż LGD jak i projektów grantowych w związku z następującymi przyczynami:

- Zmianą uwarunkowań społeczno-gospodarczych obszaru LGD
- Kłopotami związanymi z oceną wniosków, wynikającymi z przyjętych kryteriów oceny, zgłaszanymi przez Radę LGD
- Problemami z osiągnięciem wskaźników założonych w LSR

Z wnioskiem do Zarządu LGD o zmianę kryteriów wyboru operacji może zgłosić się:

- Rada LGD
- Komisja Rewizyjna LGD
- Zarząd LGD (z własnej inicjatywy)
- Członkowie LGD (grupa licząca co najmniej tyle osób ile zasiada w Radzie LGD)

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Zarząd LGD zgłasza zmiany kryteriów wyboru operacji do Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w celu uzyskania ich pisemnej akceptacji. Zmienione kryteria obowiązują dla konkursów ogłoszonych po przyjęciu uchwały przez Zarząd LGD oraz po akceptacji przez Samorząd Województwa.

Każda zmiana kryteriów wyboru operacji będzie konsultowana z lokalną społecznością, poprzez zamieszczenie propozycji zmian na stronie internetowej biura LGD. W terminie 5 dni od dnia opublikowania informacji wszystkie zainteresowane osoby będą mogły zgłosić swoje uwagi / sugestie do proponowanych zmian za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź osobiście w biurze LGD.

## 7. Plan działań

Plan działań realizowanych w ramach LSR jest ściśle powiązany z logiką realizacji LSR opisaną w Rozdziale 5 Cele i wskaźniki.

Plan działań zawiera szczegółowe wskazanie harmonogramu osiągania poszczególnych wskaźników produktu (w przedziałach czasowych) dla określonych w strategii przedsięwzięć, co w konsekwencji przełoży się na osiągnięcie celów. Ponadto prezentuje on podział środków finansowych na poszczególne przedsięwzięcia.

## 8. Budżet LSR

Budżet LSR został wyliczony w oparciu o Załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu na wybór strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację LSR wynosi **10 729 696,32 zł**, z czego:

- **8 989 696,32 zł** przeznaczono na realizację LSR
- **90 000,00 zł** na współpracę
- **1 650 000,00 zł** na koszty bieżące i aktywizację

Szczegółowy budżet LSR znajduje się w Załącznik nr 4.

## 9. Plan komunikacji

Skuteczne i pełne zaangażowanie lokalnej społeczności we wdrażanie LSR wymaga zapewnienia odpowiednio dostosowanej do potrzeb komunikacji. Służy temu Plan Komunikacji będący załącznikiem do niniejszej Strategii. Plan ten określa główne cele działań komunikacyjnych, odpowiednie środki przekazu, a także identyfikuje adresatów poszczególnych działań (tzw. grupy docelowe).

**Głównym celem Planu** jest dostarczanie aktualnej i przejrzystej informacji o LSR, promowanie LSR, a zwłaszcza rozpowszechnianie wśród potencjalnych beneficjentów informacji o możliwościach pozyskania wsparcia. Wśród najważniejszych celów Plan wskazuje:

- Budowanie pozytywnego wizerunku LGD i LSR
- Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o LSR, jej głównych celach, zasadach przyznawania dofinansowania, kryteriach oceny projektów oraz typach operacji, które będą miały największe szanse wsparcia z budżetu LSR
- Uzyskiwanie informacji zwrotnej nt. oceny jakości pomocy świadczonej przez LGD pod kątem konieczności przeprowadzenia ewentualnych korekt w tym zakresie (np. dodatkowego przeszkolenia osób udzielających pomocy, np. w zakresie komunikacji interpersonalnej)
- Wspieranie potencjalnych beneficjentów w zakresie pozyskiwania środków z budżetu LSR
- Aktywizowanie lokalnej społeczności do włączania się w realizację LSR poprzez aktywne uczestnictwo w realizowanych przedsięwzięciach
- Wspieranie i aktywizacja osób z grup defaworyzowanych
- Prezentowanie efektów wdrażania LSR

Powyższe cele będą realizowane za pomocą **działań komunikacyjnych**, takich jak: kampanie informacyjne, spotkania informacyjno – konsultacyjne nt. zasad opracowywania wniosków na poszczególne przedsięwzięcia, badania satysfakcji potencjalnych wnioskodawców i osób objętych wsparciem dla grup defaworyzowanych nt. jakości pomocy udzielanej przez LGD, animacja grup defaworyzowanych. **Zakładane wskaźniki** realizacji poszczególnych działań komunikacyjnych w latach 2016 – 2020 przedstawia poniższa tabela.

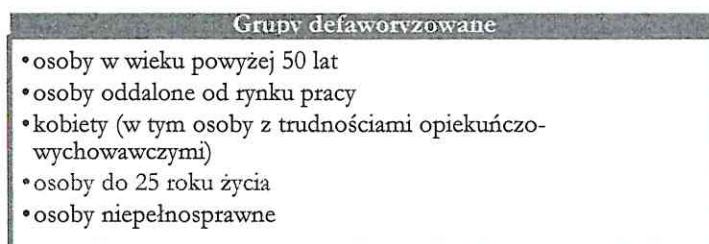
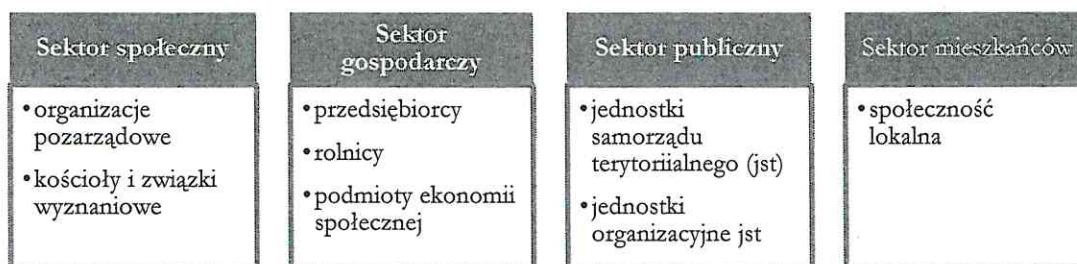
**Tabela 43. Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych**

Działania komunikacyjne	Wskaźniki
Kampanie informacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba artykułów prasie lokalnej: min. 10</li> <li>• Liczba artykułów na stronach internetowych i portalach społecznościowych: min. 60</li> <li>• Liczba ogłoszeń na tablicach: min. 40</li> <li>• Liczba plakatów: min. 330</li> <li>• Liczba biuletynów informacyjnych: min. 5500</li> <li>• Liczba ulotek: 2500</li> <li>• Liczba imprez: min. 42</li> </ul>
Spotkania informacyjno – konsultacyjne nt. zasad opracowywania wniosków na poszczególne przedsięwzięcia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba spotkań: min. 16</li> </ul>
Badania satysfakcji potencjalnych wnioskodawców i osób objętych wsparciem dla grup defaworyzowanych nt. jakości pomocy udzielanej przez LGD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba raportów ewaluacyjnych: 3</li> </ul>
Animacja grup defaworyzowanych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba warsztatów: min. 15</li> </ul>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie Planu Komunikacji Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Podgródzie Toruńskie”

Aby zapewnić jak najszerszy udział społeczności lokalnej we wdrażaniu LSR zidentyfikowano konkretne **grupy docelowe**, do których zostaną skierowane dobrane odpowiednio do potrzeb działania komunikacyjne i środki przekazu. Wskazano również specyficzne grupy odbiorców jakimi są osoby defaworyzowane z różnych przyczyn i przewidziano dla nich odrębne działania komunikacyjne.

## Schemat 14. Grupy docelowe



Źródło: Plan Komunikacji Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Podgórze Toruńskie”

## 10. Zintegrowanie

### 10.1. Zgodność i komplementarność z innymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi

Lokalna Strategia Rozwoju jest dokumentem spójnym z zasadami planowania oraz komplementarnym z innymi dokumentami strategicznymi. Zachowuje podejście zintegrowane do rozwoju danego obszaru, przestrzeni, miejsca i koncentrację na wspieraniu działań, zmierzających do wzmocnienia i wykorzystania wewnętrznych potencjałów rozwoju. Przyjęte kierunki i cele rozwojowe są zgodne z celami określonymi w dokumentach strategicznych, wskazanych w poniżej tabeli.

Tabela 44. Zgodność LSR z innymi dokumentami strategicznymi

Dokument strategiczny	Spójność celów i założeń dokumentu z celami i przedsięwzięciami LSR
<b>Poziom krajowy</b>	
Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020	PROW jest programem obligatoryjnym dla realizacji instrumentu RLKS. Podejście LEADER (instrument RLKS) realizuje cel szczegółowy 6B „wspieranie lokalnego rozwoju na obszarach wiejskich” w ramach priorytetu 6 „wspieranie włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich” poprzez wdrażanie lokalnych strategii rozwoju. LSR wykazuje spójność ze wskazanym celem szczegółowym poprzez następujące przedsięwzięcia: podejmowanie działalności gospodarczej; rozwój działalności gospodarczej; tworzenie i rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego; zachowanie lokalnego dziedzictwa; budowa lub przebudowa infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej; promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych.
<b>Poziom regionalny</b>	

<p>Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020</p>	<p>Bardzo ważnym celem RPO jest poprawa jakości życia mieszkańców. LSR jest zgodna z celami RPO (a zwłaszcza z celami dla priorytetów 9d i 9vi: wzrost aktywizacji społeczno – zawodowej mieszkańców, w tym poprzez rewitalizację społeczną objętych LSR oraz ożywienie społeczne i gospodarcze na obszarach objętych LSR). Ponadto działania zaplanowane w ramach LSR przyczynią się do poprawy wskaźników RPO. Wypełnienie celów i wskaźników RPO zapewnią następujące przedsięwzięcia wskazane w LSR: tworzenie i rozwój małych inkubatorów przedsiębiorczości; działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno – gospodarczej; wsparcie działań mających na celu integrację o charakterze środowiskowym, w tym animację i organizowanie społeczności lokalnej; wsparcie tworzenia i rozwoju podmiotów ekonomii społecznej.</p>
<p>Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2020 – Plan modernizacji 2020+</p>	<p>Zgodnie ze SRW aktywizacja społeczno – gospodarcza na poziomie lokalnym jest jednym z najważniejszych założeń polityki rozwoju województwa. Świadczą o tym następujące cele strategiczne SRW: nowoczesne społeczeństwo oraz modernizacja przestrzeni wsi i miast oraz kierunki działań: rozbudzenie aktywności obywatelskiej i społecznej, chęci do współpracy, prowadzenia działań edukacyjnych, zachęcania do szerokiego otwarcia na świat oraz dążeń do znacznego przyśpieszenia rozwoju obszarów wiejskich i miast. LSR wpisuje się we wskazane cele strategiczne i kierunki działań, o czym świadczą następujące cele główne: wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, rozwój obszaru poprzez poprawę standardu infrastruktury technicznej i działania promocyjne, wzrost aktywizacji społeczno – zawodowej mieszkańców, w tym poprzez rewitalizację społeczną.</p>
<p>Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego</p>	<p>Nadrzędnym celem Strategii ZIT jest konsolidacja potencjału partnerów ZIT na rzecz rozwoju nowoczesnych funkcji metropolitalnych. LSR wpisuje się zwłaszcza w następujące cele Strategii ZIT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Efektywne gospodarowanie zasobami środowiska naturalnego i kultury BTOF</li> <li>▪ Zrównoważony rozwój społeczno-gospodarczy i wsparcie procesów inkluzji w BTOF poprzez realizację następujących celów szczegółowych: rewitalizacja społeczno – gospodarcza; zachowanie obiektów dziedzictwa lokalnego; poprawę stanu i jakości infrastruktury dostępnej dla mieszkańców i turystów; aktywizacja społeczno-zawodowa oraz integracja środowiska lokalnego. Kierunki rozwoju obszaru LGD wynikające z LSR są zintegrowane z procesem rozwoju społeczno – gospodarczego całego układu terytorialnego.</li> </ul>
<p>Studium Uwarunkowań Rozwoju Przestrzennego Bydgosko – Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego</p>	<p>W dokumencie tym wskazano charakterystykę studiów uwarunkowań i kierunków przestrzennego zagospodarowania obowiązujących w poszczególnych gminach BTOF, w tym cele.</p> <p>Gmina Lubicz – głównym celem polityki rozwojowej gminy jest podnoszenie standardu warunków życia mieszkańców gminy przy zachowaniu zasady zrównoważonego rozwoju w zakresie: uzyskiwania coraz to wyższej sprawności funkcjonowania struktur przestrzennych poprzez przekształcanie lub korektę układu komunikacyjnego, podnoszenie stopnia wyposażenia w infrastrukturę techniczną terenów i zainwestowania kubaturowego; wykorzystania położenia i funkcji gminy w strukturze osadniczej województwa, różnorodnych jej związków zewnętrznych oraz terytorialnych warunków jej rozwoju dla podnoszenia atrakcyjności jako obszaru korzystnego do inwestowania i koncentracji funkcji regionalnych; przeciwdziałania degradacji walorów gminy w zakresie środowiska przyrodniczego, dziedzictwa kulturowego, potencjału intelektualnego mieszkańców.</p> <p>Gmina Obrowo – głównym celem jest rozwój gospodarczy i społeczny, mający na celu podniesienie poziomu życia mieszkańców, wykorzystujący potencjał rolniczy, przyrodniczy i krajobrazowy gminy. Cel generalny będzie realizowany przez cele sektorowe, takie jak: stworzenie zróżnicowanej bazy ekonomicznej, podniesienie atrakcyjności lokalizacyjnej, aktywizacja funkcji gospodarczych, racjonalne wykorzystanie walorów i zasobów środowiska przyrodniczego, rozwój infrastruktury technicznej, podniesienie obsługi komunikacyjnej, racjonalne gospodarowanie przestrzenią, minimalizacja różnic w podstawowych warunkach życia i zamieszkiwania społeczności lokalnej.</p> <p>Gmina Wielka Nieszawka - do głównych celów rozwoju gminy zalicza się: likwidację funkcji poligonu i przejęcie terenów Skarbu Państwa do zasobów gruntów gminy;</p>



animację i organizację społeczności lokalnej”. Zaplanowane przedsięwzięcia w sposób spójny i kompleksowy, z użyciem różnych metod i zaangażowaniem różnych partnerów i sektorów, adresując zidentyfikowaną w analizie SWOT potrzebę/zagrożenie, zapewnią odpowiednią sekwencję interwencji planowanych do przeprowadzenia. W realizację tych przedsięwzięć zaangażowane będą podmioty z sektora publicznego (gminnego ośrodki pomocy społecznej), społecznego (organizacje pozarządowe) i gospodarczego (np. spółdzielnie socjalne) będą prowadzić różnego typu działania z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej, animacji społecznej i organizowania społeczności. Podejmowane działania będą odpowiedzią na wskazane w analizie SWOT problemy „brak aktywnych form wsparcia dla osób bezrobotnych”, „polaryzacja społeczności”, „wysokie bezrobocie wśród osób młodych (do 25 roku życia) i osób z wykształceniem zasadniczym zawodowym oraz gimnazjalnym i poniżej”. Podobnie jest w przypadku celu szczegółowego „tworzenie i rozwój instytucji otoczenia biznesu” i realizowanego w jego ramach przedsięwzięcia „tworzenie i rozwój małych inkubatorów przedsiębiorczości”. Tutaj także przewiduje się zaangażowanie różnych sektorów, np. w następującej formule: sektor publiczny tworzy inkubator przedsiębiorczości a podmioty z sektora społecznego „wypełnią” go swoimi usługami, np. szkoleniowymi. Innym przykładem zintegrowanego podejścia jest cel szczegółowy „promocja lokalnych zasobów” i przedsięwzięcie „promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych”. W ramach tego przedsięwzięcia przewiduje się współpracę jednostek samorządu terytorialnego, lokalnych stowarzyszeń działających na rzecz rozwijania kultury i tradycji regionu, grup nieformalnych (koła gospodyń wiejskich, kluby seniora) oraz przedsiębiorców zwłaszcza z branży turystycznej. Działania w tym zakresie będą najbardziej skuteczne kiedy samorzady stworzą warunki i okazje do promowania regionu i krzewienia wśród mieszkańców kultury i tradycji, a organizacje pozarządowe i przedsiębiorcy, będą mogli dla turystów i mieszkańców oferować swoje usługi (usługi turystyczne, warsztaty tematyczne i występy propagujące lokalne tradycje itp.). Jest to przykład przedsięwzięcia o charakterze zintegrowanym, nie tylko pod kątem zaangażowania podmiotów z różnych sektorów, ale również zintegrowanego wykorzystania zasobów przyrodniczych (np. rzeka Drwęca) i kulturowych (np. zabytki, chóry przy klubach seniora) obszaru w oparciu o zasoby ludzkie.

Realizowane w ramach LSR przedsięwzięcia będą łączyć w jednym działaniu reprezentantów **różnych branż działalności gospodarczej**, np. w przedsięwzięciu „promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych” promocja obszaru nastąpi poprzez wsparcie podmiotów działających w branży:

- Usług gastronomicznych i hotelowych
- Organizujących atrakcje turystyczne (np. spływy kajakowe, wypożyczalnie rowerów, ośrodki jeździeckie)
- Wytwarzających produkty lokalne

Ponadto dla wzmocnienia efektu synergii w ramach kryteriów wyboru operacji określonych przez LGD promowane będą działania realizowane wspólnie przez podmioty z różnych sektorów oraz zakładające jednoczesne wykorzystanie różnych zasobów.

## 11. Monitoring i ewaluacja

Prowadzenie monitoringu i ewaluacji LSR w całym okresie jej wdrażania oraz funkcjonowania LGD jest niezbędne do sprawdzenia, czy uda się osiągnąć założone cele oraz czy LGD prowadzi działalność w sposób właściwy.

Funkcjonowanie LGD będzie na bieżąco monitorowane i poddawane badaniom ewaluacyjnym, po to aby zapewnić stałe podnoszenie jakości i efektywności podejmowanych działań. Ocena umożliwi określenie czy LSR jest wdrażana w sposób prawidłowy, a jej realizacja przebiega zgodnie z przyjętymi założeniami oraz czy sposób działania LGD zapewnia wypełnianie wszystkie nałożonych na nie zadań. Monitoring i ewaluacja są niezbędne do zapewnienia prawidłowego wydatkowania środków publicznych i odpowiedniego reagowania na zmieniające się realia społeczno – gospodarcze.

W okresie wdrażania LSR przeprowadzona zostanie ewaluacja wewnętrzna (bieżąca analiza procesu wdrażania i jego efektów oraz zmian w otoczeniu LSR), a także ewaluacja zewnętrzna (zlecona zewnętrznym ewaluatorom).

Szczegółowe informacje na temat sposobu prowadzenia monitoringu i ewaluacji, w tym elementy podlegające badaniu, sposoby pozyskiwania danych oraz czas i okres pomiaru zostały określone w załączniku nr 2.

## 12. Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko

LGD podczas przygotowywania LSR przeanalizowała jej zapisy pod kątem spełnienia kryteriów kwalifikujących do strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Przedstawiona w LSR lista przedsięwzięć ma charakter pogładowy i została przygotowana głównie ze względu na konieczność usystematyzowania kierunków rozwojowych i zadań inwestycyjnych Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie”, a także w celu pozyskania środków zewnętrznych. Zapropozowane w przedmiotowym dokumencie przedsięwzięcia dotyczące działań inwestycyjnych będą poddawane odrębnej ocenie środowiskowej w trakcie ich przygotowywania i realizacji.

Realizacja proponowanych przedsięwzięć ma zasięg lokalny i nie wyznacza ram dla późniejszej realizacji inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, nie stwarza możliwości oddziaływań skumulowanych i transgranicznych, nie pociągnie za sobą prawdopodobieństwa ryzyka dla zdrowia ludzi oraz nie spowoduje znaczącego negatywnego oddziaływania na środowisko. Ponadto żadne z przedsięwzięć ujętych w strategii nie będzie miało znaczącego wpływu na obszar Natura 2000, a większość zaplanowanych zadań wpłynie pozytywnie na środowisko.

Decyzję o przeprowadzeniu przedmiotowej oceny podejmuje organ opracowujący LSR w uzgodnieniu z właściwymi organami ochrony środowiska. W związku z tym LGD zgodnie z art. 48 ust. 1, art. 57 ust. 1 pkt 2 i art. 58 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.) wystąpiła do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy z wnioskiem o wydanie opinii w sprawie konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Pismem z dnia 27 listopada 2015 r. (znak sprawy: WOO.410.548.2015.MDI) **Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy uzgodnił brak konieczności przeprowadzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla niniejszego dokumentu.**

Pismem z dnia 2 grudnia 2015 r. (znak sprawy: NNZ.9022.3.656.2015) **Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Bydgoszczy uzgodnił możliwość odstąpienia od przeprowadzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla niniejszego dokumentu.**

Na podstawie art. 48 ust. 1 ww. Ustawy LGD podjęła decyzję o odstąpieniu od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, gdyż realizacja postanowień niniejszego dokumentu nie spowoduje znaczącego oddziaływania na środowisko.

## Załączniki

### Załącznik nr 1. Procedura aktualizacji LSR

- LSR będzie wdrażana w latach 2016-2023. Okres ten obejmuje 8 lat. W ciągu tego czasu na obszarze LGD mogą zajść zmiany społeczno-gospodarcze, zmiany przepisów, wytycznych oraz sugestie mieszkańców i samej LGD dotyczące poprawy efektywności procesu wdrażania LSR. W konsekwencji których konieczna będzie aktualizacja LSR.

Planuje się przeprowadzenie co najmniej dwóch procesów aktualizacji LSR:

- Aktualizacja w I kw. 2019 roku
- Aktualizacja w I kw. 2022 roku

Poniżej przedstawiono proces aktualizacji LSR.

**Tabela 1. Proces aktualizacji LSR**



Źródło: *Opracowanie własne.*

**Etap 1. Zebranie opinii nt. wdrażania LSR wśród lokalnej społeczności**

Do zadań Biura LGD będzie należało zebranie opinii nt. sposobu i efektywności wdrażania LSR. Informacje te będą zbierane na spotkaniach organizowanych przez LGD dla potencjalnych beneficjentów środków z budżetu LSR, grup defaworyzowanych oraz imprezach informacyjno-promocyjnych, m. in. za pośrednictwem ankiet.

**Etap 2. Powołanie zespołu ds. aktualizacji LSR**

Zespół ds. aktualizacji LSR zostanie wybrany spośród członków Rady LGD, Zarządu LGD oraz wszystkich członków LGD.

**Etap 3. Aktualizacja LSR**

Zespół ds. aktualizacji LSR dokona analizy zebranych informacji oraz wprowadzi zmiany do dokumentu.

**Etap 4. Konsultacje społeczne zaktualizowanej LSR**

Projekt zaktualizowanej LSR będzie podlegał konsultacjom społecznym. Dokument zostanie zamieszczony na stronie internetowej LGD wraz z formularzem konsultacji społecznych, za pośrednictwem, którego będzie można wnosić uwagi i sugestie do zaktualizowanej LSR, przez okres co najmniej 14 dni.

**Etap 5. Uwzględnienie uwag z konsultacji społecznych**

Po zakończeniu procesu konsultacji społecznych, zespół ds. aktualizacji LSR zdecyduje, które ze zgłoszonych uwag zostaną uwzględnione w dokumencie i wprowadzi je do strategii.

**Etap 6. Zakończenie prac nad aktualizacją LSR**

Podczas Walnego Zgromadzenia, zostanie uchwalona zaktualizowana LSR.

W przypadku drobnych zmian zapisów LSR wynikających z wezwania ZW, nie mających wpływu na założenia strategii oraz realizację zadań, a także z przepisów prawa oraz wytycznych, nie jest konieczne przeprowadzenie konsultacji społecznych.

Podczas dokonywania aktualizacji LSR dopuszcza się możliwość przesunięcia środków finansowych między poszczególnymi planowanymi przedsięwzięciami jeśli potrzeba ta będzie wynikać bezpośrednio z zebranych informacji i przeprowadzonych na ich podstawie, przez zespół ds. aktualizacji LSR analiz. Zmiany te akceptowane są przez ZW.

## **Załącznik nr 2. Procedury dokonywania ewaluacji i monitoringu**

### **Monitoring LSR**

W ramach monitoringu Biuro LGD będzie zbierać i analizować informacje na temat funkcjonowania LGD oraz stanu realizacji LSR. Celem tych działań będzie uzyskanie informacji zwrotnych na temat skuteczności i efektywności wdrażania Strategii oraz ocena zgodności realizowanych operacji z przyjętymi założeniami i celami. W poniższej tabeli wskazano **elementy podlegające monitorowaniu**, poprzez które zamierza się na bieżąco sprawdzać poprawność funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR, a także **sposoby pozyskiwania danych** do monitoringu oraz **czas i okres dokonywania pomiaru**.

Tabela 1. Elementy podlegające monitoringowi

Elementy poddane badaniu	Wykonawca badania	Źródła danych i metody ich zbierania	Czas i okres dokonywania pomiaru	Analiza i ocena danych
Harmonogram LSR	Biuro LGD	Rejestr ogłoszonych konkursów, Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Zgodność ogłaszania konkursów i realizacji projektów z harmonogramem
Cele i wskaźniki realizacji LSR	Biuro LGD	Dane zebrane z przeprowadzonych konkursów (sprawozdania beneficjentów), analizy własne pracowników biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień realizacji wskaźników i osiągnięcia celów
Budżet LSR	Biuro LGD	Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień wykorzystania środków finansowych w odniesieniu środków zakontraktowanych
Wskaźniki w Planie Komunikacji	Biuro LGD	Raporty ewaluacyjne	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Poprawność i efekty zaplanowanych działań komunikacyjnych oraz poziom ich realizacji
Działalność Biura LGD i Rady LGD	Zarząd LGD	Opinia Zarządu i kierownika biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Ocena pracy pracowników biura – przestrzegania regulaminu, jakości świadczonych usług; ocena Rady LGD pod kątem poprawności oceny wniosków

Źródło: Opracowanie własne.

## Ewaluacja LSR

Badaniom ewaluacyjnym będzie podlegać funkcjonowanie LGD, jak i wdrażanie LSR.

**Ewaluacja wewnętrzna LSR** - polega na przeprowadzanych corocznie ćwiczeniach analityczno-refleksyjnych, których celem będzie bieżąca analiza procesu wdrażania i jego efektów oraz zmian w otoczeniu LSR.

Ewaluacja wewnętrzna powinna stanowić uzupełnienie monitoringu o konieczną interpretację (identyfikację przyczyn ewentualnych problemów), ocenę i rekomendacje działań.

Ewaluacja wewnętrzna powinna być realizowana jako warsztat refleksyjny. Podstawowym materiałem do pracy powinny być zestawienia i materiały z procesu realizacji LSR przygotowane przez pracowników LGD.

Warsztat przeprowadza się na początku każdego roku kalendarzowego, tak, aby wypracowane wnioski mogły zasilić o dodatkowe informacje sprawozdanie roczne z realizacji LSR za rok poprzedni.

Bieżąca działalność biura LGD powinna być nastawiona na zbieranie informacji zwrotnej o odbiorze realizacji LSR i działań LGD, poprzez np.: dokumentowanie spotkań z mieszkańcami, wnioskodawcami (w biurze LGD i poza nim) pod kątem zgłaszanych uwag, problemów, potrzeb itp., zbieranie opinii społeczności lokalnej o odbiorze realizacji LSR poprzez np.: przeprowadzenie wywiadów, ankiet, sondaży lub inne narzędzia do zbierania opinii od kluczowych interesariuszy (gminy) i przedstawicieli społeczności lokalnej.

Pracownicy biura LGD przygotowują zestawienie dostępnych danych za badany okres i przekazują je uczestnikom warsztatu co najmniej trzy dni przed spotkaniem. Dane powinny dotyczyć co najmniej:

realizacji finansowej LSR i rzeczowej (osiągnięte wartości wskaźników), funkcjonowania LGD i biura (m.in. działań informacyjno-promocyjnych, działań doradczych, funkcjonowania partnerstwa i organów LGD), sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru LGD w oparciu o dostępne dane statystyczne, dostępne aktualne opracowania.

Biuro LGD organizuje co najmniej 5-godzinny warsztat na temat realizacji LSR i o działaniach LGD w minionym roku.

**Uczestnicy:** pracownicy biura LGD, członkowie Zarządu i Rady. LGD może zaprosić do udziału w warsztatach przedstawicieli innych LGD, beneficjentów oraz przedstawicieli samorządu województwa, co może wpłynąć na poprawę komunikacji i wzajemnego zrozumienia, poszukiwania wspólnych rozwiązań dla zidentyfikowanych problemów, jak również przyczynić się do wymiany dobrych praktyk oraz przygotowania się do wspólnie zorganizowanej ewaluacji zewnętrznej.

Dyskusja powinna być zorganizowana co najmniej wokół poniższych pytań:

- Czy realizacja finansowa i rzeczowa LSR przebiegała zgodnie z planem i można ją uznać za zadowalającą?
- W jakim stopniu jakość składanych projektów wybieranych we wszystkich obszarach tematycznych wpływa na osiąganie wskaźników w zaplanowanym czasie?
- W jakim stopniu stosowane kryteria wyboru projektów spełniają swoją rolę?
- W jakim stopniu wybierane projekty realizowane w ramach LSR przyczyniają się do osiągnięcia celów LSR i w jakim stopniu przyczyniają się do odpowiadania na potrzeby społeczności z obszaru LGD?
- Czy przyjęty system wskaźników dostarcza wszystkie potrzebne informacje niezbędne do określenia skuteczności interwencyjnej strategii?
- Czy procedury naboru wyboru i realizacji projektów są przyjazne dla beneficjentów?
- Jaka jest skuteczność działania biura LGD (działań animacyjnych, informacyjno-promocyjnych, doradczych)?
- Jakie zmiany należy wprowadzić w działaniach LGD, by skuteczniej realizowała cele LSR?

Podsumowanie spotkania – powinno polegać na zebraniu wszystkich ustaleń dotyczących koniecznych działań do wdrożenia w kolejnym roku.

Prezentowane dane i ustalenia poczynione w ramach warsztatu powinny być gromadzone w uporządkowany sposób i porównywalny z roku na rok, tak by mogły stanowić użyteczny wkład w analizę prowadzoną przez ewaluatorów zewnętrznych po zakończeniu realizacji LSR (ewaluacja zewnętrzna).

Warsztat refleksyjny zostanie przeprowadzony w roku 2019.

**Ewaluacja zewnętrzna** - realizacja badania powinna odbyć się jednokrotnie, w latach 2020-2022, aby była możliwość włączenia wyników badania do systemu LGD w kolejnym okresie programowania. Ewaluację zewnętrzną powinien przeprowadzić niezależny ewaluator. i powinna ona dotyczyć co najmniej następujących pytań/obszarów badawczych:

**Tabela 2. Zakres zewnętrznego badania ewaluacyjnego**

Ocena wpływu na główny cel LSR (jeśli inny niż obszary poniżej)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jaki jest stopień osiągnięcia celu głównego i przypisanych do niego wskaźników LSR?</li> </ul>
Ocena wpływu na kapitał społeczny	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jaki jest wpływ LSR na kapitał społeczny, w tym w szczególności na aktywność społeczną, zaangażowanie w sprawy lokalne?</li> <li>▪ W jaki sposób należałoby wspierać rozwój kapitału społecznego w przyszłości?</li> </ul>

<b>Przedsiębiorczość</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W jakim stopniu realizacja LSR przyczyniła się do rozwoju przedsiębiorczości?</li> <li>▪ Czy i w jaki sposób wspieranie przedsiębiorczości w ramach kolejnych edycji LSR jest wskazane?</li> </ul>
<b>Turystyka i dziedzictwo kulturowe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W jakim stopniu LSR przyczyniła się do budowania lokalnego potencjału w zakresie turystyki i dziedzictwa kulturowego?</li> <li>▪ W jakich kierunkach należy wspierać rozwój lokalnego potencjału turystycznego?</li> </ul>
<b>Grupy defaworyzowane</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Czy w LSR właściwie zdefiniowano grupy defaworyzowane oraz czy realizowane w ramach LSR działania odpowiadały na potrzeby tych grup?</li> <li>▪ Jaki był wpływ LSR na poziom ubóstwa i wykluczenia społecznego?</li> <li>▪ Jakie działania należy podejmować w skali lokalnej na rzecz ograniczania ubóstwa i wykluczenia społecznego?</li> </ul>
<b>Innowacyjność</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W jakim stopniu projekty realizowane w ramach LSR były innowacyjne?</li> <li>▪ Jakie można wyróżnić typy innowacji powstałych w ramach LSR?</li> </ul>
<b>Projekty współpracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jaka była skuteczność i efekty działania wdrażania projektów współpracy?</li> <li>▪ Jaka formę i zakres powinny przyjmować projekty współpracy w przyszłości?</li> </ul>
<b>Ocena funkcjonowania LGD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Czy sposób działania partnerów w ramach LGD pozwalał na efektywną i skuteczną realizację LSR?</li> <li>▪ Jaka jest skuteczność i efektywność działań biura LGD (animacyjnych, informacyjno-promocyjnych, doradczych)?</li> <li>▪ Jakie zmiany należy wprowadzić w działaniach LGD by skuteczniej realizowała LSR?</li> </ul>
<b>Ocena procesu wdrażania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Czy realizacja finansowa i rzeczowa LSR odbywała się zgodnie z planem?</li> <li>▪ Czy procedury naboru, wyboru i realizacji projektów były wystarczająco przejrzyste i przyjazne dla beneficjentów?</li> <li>▪ Czy kryteria pozwalały na wybór najlepszych projektów (spójnych z celami LSR)?</li> <li>▪ Czy przyjęty system wskaźników pozwalał na zebranie wystarczających informacji o procesie realizacji LSR i jej rezultatach?</li> </ul>
<b>Wartość dodana podejścia LEADER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Czy działalność LGD wpływa na poprawę komunikacji pomiędzy różnymi aktorami, budowanie powiązań między nimi i sieciowanie?</li> <li>▪ Czy stworzony dzięki wsparciu w ramach LSR potencjał rozwojowy jest w dostateczny sposób wykorzystywany i promowany?</li> <li>▪ Czy projekty realizowane w ramach LSR są spójne ze zidentyfikowanym potencjałem rozwojowym obszaru objętego LSR i czy te projekty przyczyniają się do jego wzmocnienia?</li> <li>▪ Czy przeprowadzone w ramach LSR inwestycje są komplementarne względem siebie lub względem wiodącego projektu/tematu określonego w LSR?</li> </ul>

### Załącznik nr 3. Plan działania wskazujący harmonogram osiągnięcia poszczególnych wskaźników produktu

Cel ogólny / Wskaznik rozwoju przedsiębiorstwa	2016-2018		2019-2021		2022-2025		Razem 2016-2025			Program PROW / RPO	Podziałanie / zakres programu				
	Wartość techniczna miary	% realizacji wskaźnika	Planowane wsparcie w PLN	Wartość techniczna miary	% realizacji wskaźnika	Planowane wsparcie w PLN	Wartość wskaźnika w PLN	Planowa wartość wskaźnika w PLN	Razem wsparcie w PLN						
<b>Cel szczegółowy 1 Wzrost liczby podmiotów gospodarczych i wsparcie istniejących firm</b>															
Przedsięwzięcie 1.1. Podjęmowani e działalności gospodarczej	Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	4 szt.	100%	360 000,00	0 szt.	100%	0,00	0,00	0,00	100%	0,00	4 szt.	360 000,00	PROW	Realizacja LSR
Przedsięwzięcie 1.2. Rozwój działalności gospodarczej	Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	6 szt.	66%	1 224 000,00	3 szt.	100%	666 000,00	0,00	0,00	100%	0,00	9 szt.	1 890 000,00	PROW	Realizacja LSR
<b>Razem cel szczegółowy 1</b>				<b>1 584 000,00</b>	<b>0</b>		<b>666 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>2 250 000,00</b>		
<b>Cel szczegółowy 2 Tworzenie i rozwój instytucji otoczenia biznesu</b>															
Przedsięwzięcie 2.1. Tworzenie i rozwój małych inkubatorów przedsiębiorczości	Liczba utworzonych/ wspartych inkubatorów przedsiębiorczości	1 szt.	100%	150 000,00	0 szt.	100%	0,00	0,00	0,00	100%	0,00	1 szt.	150 000,00	RPO/ EFRR	Realizacja LSR
<b>Razem cel szczegółowy 2</b>				<b>150 000,00</b>	<b>0</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>150 000,00</b>		
<b>Razem cel ogólny 1</b>				<b>1 734 000,00</b>	<b>0</b>		<b>666 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>2 400 000,00</b>		
<b>Razem realizacja LSR</b>													<b>8 989 696,32</b>		<b>% budżetu poddziałania Realizacja LSR</b>
<b>Razem planowane wsparcie na przedsięwzięcia dedykowane tworzeniu i utrzymaniu miejsc pracy w ramach poddziałania Realizacja LSR PROW</b>															
												<b>50%</b>	<b>Realizacja LSR</b>		

Cel/opisowy z rozwoju obszaru poprzez działania rewitalizacyjny i poprawę standardu infrastruktury technicznej i działania promocyjne	2016-2018		2019-2021		2022-2023		Razem 2016-2023		Program PROW/ ERDF	Prekwalifi- kacje/zakres programu
	Wartość jednostek i tony	% realizacji w stosunku do planu	Wartość jednostek i tony	% realizacji w stosunku do planu	Wartość jednostek i tony	% realizacji w stosunku do planu	Wartość jednostek i tony	% realizacji w stosunku do planu		
	Planowana współpraca w PLN		Planowana współpraca w PLN		Planowana współpraca w PLN		Planowana współpraca w PLN			
	3 szt.	100%	0 szt.	100%	0 szt.	100%	3 szt.	100%	3 043 585,36	Realizacja LSR
<b>Razem cel szczegółowy 1</b>									<b>3 043 585,36</b>	
<b>Cel szczegółowy 2 Zachowanie obiektów dziedzictwa lokalnego</b>										
Przedsięwzięcie 2.1.1 Działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno- gospodarczej	Liczba zabytków podanych procesom konserwatorskim lub restauratorskim	100 %	0 szt.	100%	0 szt.	100%	0 szt.	100%	180 000,00	Realizacja LSR
	2 szt.		0 szt.		0 szt.		2 szt.		180 000,00	PROW
<b>Razem cel szczegółowy 2</b>									<b>180 000,00</b>	



Cel szczegółowy 3 Poprawa stanu i jakości infrastruktury dostępnej dla mieszkańców i turystów												
Przedsięwzięcie	Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	6 szt.	100%	1 620 000,00	0 szt.	100%	0,00	0 szt.	100%	0,00	6 szt.	Realizacja LSR
2.3.1 Budowa lub przebudowa infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej	Liczba zrealizowanych projektów współpracy	2 szt.	100%	90 000,00	0 szt.	100%	0,00	0 szt.	100%	0,00	2 szt.	PROW
<b>Razem cel szczegółowy 3</b>				<b>1 620 000,00</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>6 szt.</b>	<b>1 620 000,00</b>
Cel szczegółowy 4 Promocja lokalnych zasobów												
Przedsięwzięcie	Liczba operacji mających na celu promocję obszaru LGD	9 szt.	33%	150 000,00	9 szt.	66%	150 000,00	9 szt.	100%	150 000,00	9 szt.	Realizacja LSR
2.4.1 Promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych	Liczba zrealizowanych projektów współpracy	2 szt.	100%	90 000,00	0 szt.	100%	0,00	0 szt.	100%	0,00	2 szt.	PROW
<b>Razem cel szczegółowy 4</b>				<b>240 000,00</b>			<b>150 000,00</b>			<b>150 000,00</b>	<b>9 szt.</b>	<b>450 000,00</b>
<b>Razem cel ogólny 2</b>				<b>5 083 585,36</b>			<b>150 000,00</b>			<b>150 000,00</b>	<b>27 szt.</b>	<b>5 383 585,36</b>

Cel ogólny z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej mieszkańców, w tym poprzez rewalidację społeczą	Lata	2016-2018		2019-2021		2022-2023		Razem 2016-2023		Programy PRCO/ RPO	Pochłonięcie zakres programów
		Wartość zrealizacji w ramach masy	% realizacji w ramach masy	Wartość zrealizacji w ramach masy	% realizacji w ramach masy	Wartość zrealizacji w ramach masy	% realizacji w ramach masy	Razem wartości wskaźników	Razem planowane wsparcie w PLN		
Cel szczegółowy 1 Aktywizacja społeczno-zawodowa	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	40 os.	100 %	0 os.	100 %	0 os.	100 %	40 os.	388 000,00	RPO/ EFRR/ EFS	Realizacja LSR
		388 000,00		0,00		0,00		388 000,00			
<b>Razem cel szczegółowy 1</b>											
Cel szczegółowy 2 Aktywizacja społeczna	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	57 os.	62,5 %	34 os.	37,5 %	0 os.	100 %	91 os.	758110,96	RPO/ EFRR/ EFS	Realizacja LSR
		150 000,00		0,00		0,00		150 000,00			
<b>Razem cel szczegółowy 2</b>											
Przedsięwzięcie 3.1.1 Działania w zakresie aktywizacji zawodowej	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	36 os.	100 %	0 os.	100 %	0 os.	100 %	36 os.	150 000,00	RPO/ EFRR/ EFS	Realizacja LSR
		650000,00		258110,96		0,00		908110,96			
<b>Razem cel szczegółowy 1</b>											
<b>Razem cel szczegółowy 2</b>											

Cel szczegółowy 3 Wsparcie partycypacji społecznej w realizacji LSR

Przedsięwzięcie	Liczba spotkań z mieszkańcami	18 szt.	60%	27 000,00	12 szt.	100%	18 000,00	0 szt.	100%	0,00	30 szt.	45 000,00	PROW	Aktywizacja
3.1 Prowadzenie przez LGD działań promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, mających na celu aktywizację i włączenie mieszkańców (w tym szczególnie grupy defaworyzowanej) we wdrażanie LSR oraz budowanie pozytywnego wizerunku LGD														
<b>Razem cel szczegółowy 3</b>		<b>27 000,00</b>					<b>18 000,00</b>			<b>0,00</b>		<b>45 000,00</b>		
<b>Razem cel ogólny 3</b>		<b>535 142,59</b>					<b>657 295,09</b>			<b>148 673,28</b>		<b>1 341 110,96</b>		

#### Załącznik nr 4. Budżet LSR

Tabela 1. Wysokość wsparcia finansowego EFSI w ramach poszczególnych poddziałań

Zakres wsparcia	Wsparcie finansowe (ELN)					Razem EFSI
	PROW	RPO		PO KYBY	Fundusz wdrogwy	
		EFS	EIRR			
Realizacja LSR	4 500 000,00	1 296 110,96	3 193 585,36	×	×	8 989 696,32
Współpraca	90 000,00	×	×	×	×	90 000,00
Koszty bieżące	1 320 000,00	×	×	×	1 320 000,00	1 320 000,00
Aktywizacja	330 000,00	×	×	×	330 000,00	330 000,00
<b>Razem</b>	<b>6 240 000,00</b>	<b>1 296 110,96</b>	<b>3 193 585,36</b>	<b>×</b>	<b>1 650 000,00</b>	<b>10 729 696,32</b>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie Załącznika nr 6 „Sposób ustalania wysokości dostępnych środków przeznaczonych na realizację LSR” do Regulaminu naboru na wybór strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Tabela 2. Plan finansowy w zakresie poddziałania 19.2 PROW 2014-2020

PI N	Wkład EFRROW	Budżet państwa	Wkład własny władcy wkładem krajowych środków publicznych	Razem
Beneficjenci (mł. i mł. jednostki sektora finansów publicznych)	1 832 544,00	1 047 456,00	×	2 880 000,00
Beneficjenci (bezd. jednostkami sektora finansów publicznych)	1 030 806,00	×	589 194,00	1 620 000,00
<b>Razem</b>	<b>2 863 350,00</b>	<b>1 047 456,00</b>	<b>589 194,00</b>	<b>4 500 000,00</b>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie Załącznika nr 6 „Sposób ustalania wysokości dostępnych środków przeznaczonych na realizację LSR” do Regulaminu naboru na wybór strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.