

ANEKS NR 3
DO UMOWY NR 00012-6933-UM0220012/15
Z DNIA 19 MAJA 2016 r.

zawarty w dniu 30.06.....2017 r. w Toruniu

pomiędzy :

Województwem Kujawsko-Pomorskim

z siedzibą w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

reprezentowanym przez:

Krystynę Żejmo-Wysocką - Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych, Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia działającej na podstawie upoważnienia udzielonego Uchwałą Nr 11/462/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 marca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

a

Lokalną Grupą Działania „Podgrodzie Toruńskie”,

z siedzibą w Lubiczu Dolnym, ul. Toruńska 24/1, 87-162 Lubicz

NIP 8792484927

numer KRS 0000258736,

reprezentowaną przez:

- 1) Wojciecha Kniecia – Prezesa Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie”**
- 2) Andrzeja Wieczyńskiego – Wiceprezesa Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie”**

Na podstawie umowy nr **00012-6933-UM0220012/15** z dnia **19 maja 2016 r.** oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U z 2015, poz. 378), Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

W umowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział I LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Aneksu.
- 2/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział V LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego Aneksu.

- 3/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział VI LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego Aneksu.
- 4/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział IX LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego Aneksu.
- 5/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział X LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 5 do niniejszego Aneksu.
- 6/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział XI do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 6 do niniejszego Aneksu.
- 7/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, załącznik nr 1 do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 7 do niniejszego Aneksu.
- 8/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, załącznik nr 2 do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 8 do niniejszego Aneksu.
- 9/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, załącznik nr 3 do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 9 do niniejszego Aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki Umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wdrażania Europejskiego Funduszu
Społecznego i Zdrowia (1)

.....
Krzyszyna Żejmo-Wysocka.....

Skarbnik Województwa
Dyrektor Departamentu Finansów
.....
Renata Adamczyk (2)

LGD

Prezes Stowarzyszenia
LGD „Podgórze Toruńskie”
Wojciech Knieć
Wojciech Knieć

1)

Wiceprezes Stowarzyszenia
LGD „Podgórze Toruńskie”
Andrzej Wieczynski

2)

**STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
„Podgórze Toruńskie”**
ul. Toruńska 24, Lubicz Dolny, 87-162 Lubicz
tel. +48 605 786 466
NIP 8792484927 REGON 340182874


z-ca Dyrektora
Departamentu Spraw Społecznych
Wdrażania Europejskiego Funduszu
Społecznego i Zdrowia (1)
.....
Krzyszyna Żejmo-Wysocka

1. Charakterystyka LGD

1.1. Forma prawna i nazwa stowarzyszenia

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie” jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym oraz trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego.

Tabela 1. Podstawowe informacje na temat Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie”

Nazwa	Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie”
Forma prawna	Stowarzyszenie specjalne posiadające osobowość prawną
Data wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego	09.06.2006 r.
Logo	

Źródło: ems.ms.gov.pl, podgrodzietoruńskie.pl

1.2. Obszar

W skład Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie” wchodzi trzy gminy powiatu toruńskiego, położonego w województwie kujawsko-pomorskim:

- Lubicz
- Obrowo
- Wielka Nieszawka

Wszystkie Gminy wchodzące w skład LGD mają charakter wiejski. Ich teren zamieszkiwało w 2014 r. łącznie 38 767 mieszkańców (stan na dzień 31.12.2013 r. – 38 171 osób, dane na podstawie GUS, Bank Danych Lokalnych). Na obszarze LGD nie jest zlokalizowane żadne miasto. Teren położony jest jednak w bezpośrednim sąsiedztwie drugiego pod względem liczby ludności w województwie miasta Torunia. Łączna powierzchnia obszaru LGD wynosi 484 km², co stanowi 39% obszaru powiatu i prawie 3% powierzchni województwa.

Tabela 2. Podstawowe informacje o gminach wchodzących w skład LGD

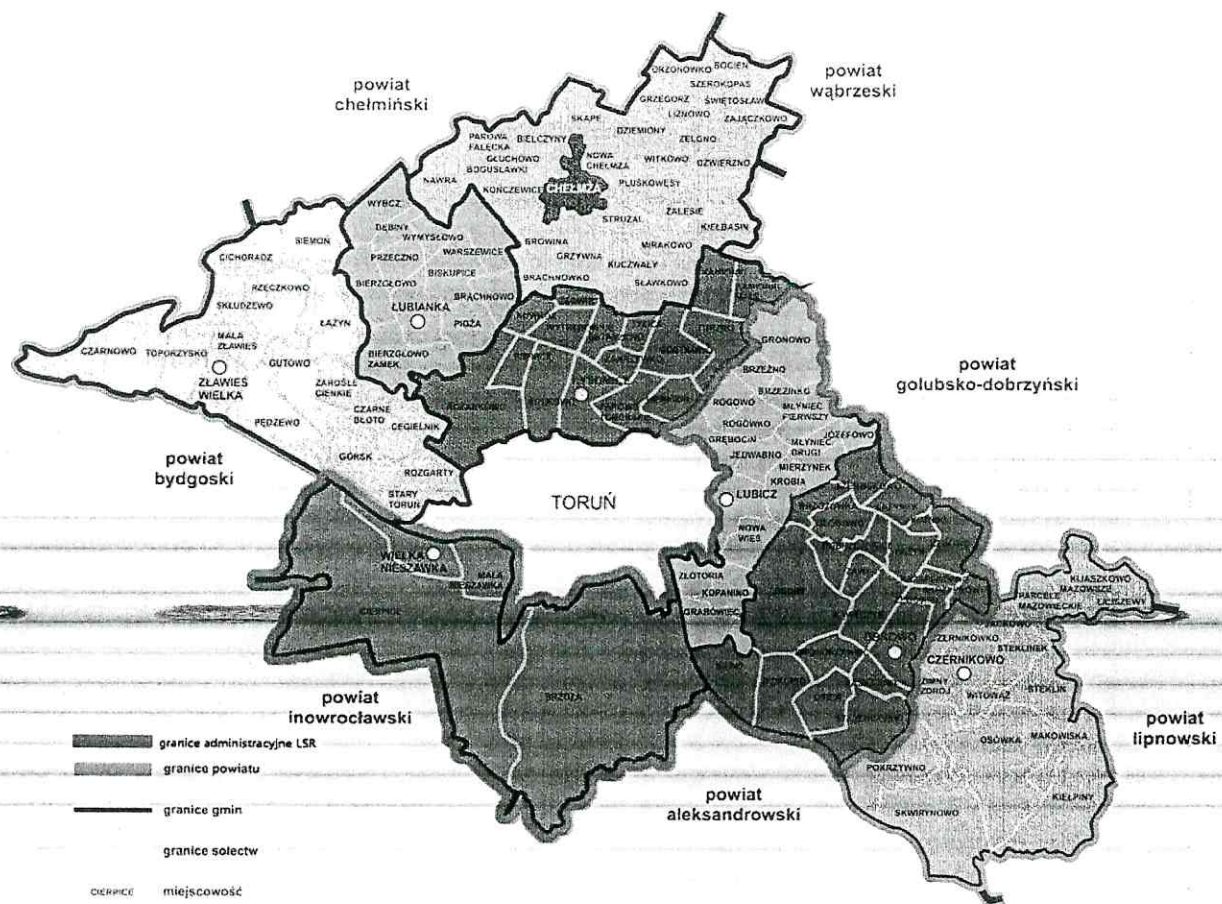
Jednostka terytorialna	Rodzaj	Powierzchnia w km ²	% udział w obszarze LGD	Liczba mieszkańców	% udział w ogólnej liczbie ludności LDG	Gęstość zaludnienia (os./km ²)
Lubicz	gmina wiejska	106	22	19 267	50	182
Obrowo	gmina wiejska	162	33	14 627	38	90
Wielka Nieszawka	gmina wiejska	216	45	4 873	12	23
Obszar LGD	-	484	100	38 767	100	80

Źródło: Opracowanie własne na podstawie GUS, stan na 31.12.2014.

Gminą o najmniejszej powierzchni (106 km²), a zarazem największej liczbie mieszkańców (19 267 os.) jest Lubicz. Gęstość zaludnienia gminy wynosi 182 os./km². Odwrotna sytuacja występuje w Wielkiej Nieszawce, która zajmuje prawie połowę powierzchni obszaru LGD (45%), zamieszkuje ją natomiast

najmniejsza liczba ludności (4 873 os.). Duża powierzchnia oraz mała liczba mieszkańców skutkują bardzo niską gęstością zaludnienia na terenie gminy (23 os./km²). Obrowo zamieszkuje trzy razy więcej osób (14 627 os.) niż Wielką Nieszawkę, a jego udział w łącznej powierzchni obszaru LGD wynosi 38%.

Mapa 1. Obszar Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie” na tle powiatu toruńskiego



Źródło: podgrodzietoruńskie.pl

Obszar LGD graniczy:

- od północy z: miastem Toruniem, gminami Zławieś Wielka i Lysomice, położonymi w powiecie toruńskim
- od wschodu z: gminami Kowalewo Pomorskie i Ciechocin, znajdującymi się w powiecie golubsko-dobrzyńskim
- od południowego-wschodu z gminą Czernikowo, leżącą w powiecie toruńskim
- od południa z: gminami Aleksandrów Kujawski i Ciechocinek, położonymi w powiecie aleksandrowskim
- od południowego-zachodu z: gminami Rojewo i Gniewkowo, znajdującymi się w powiecie inowrocławski
- od zachodu z gminą Solec Kujawski, leżącą w powiecie bydgoskim

Obszar LGD cechuje dość równomiernie rozmieszczona sieć dróg krajowych i wojewódzkich, które zapewniają mu zewnętrzną dostępność transportową. Przez jego teren przebiega autostrada A1, drogi krajowe nr 15, 96, 10 oraz linie kolejowe nr 353, 18, 27.

W perspektywie finansowej 2014-2020, LGD będzie realizowało ideę RLKS czyli Rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, która służy włączeniu obywateli na szczeblu lokalnym w inicjowanie i realizację działań na rzecz rozwoju lokalnego. Inicjatywy te będą mogły zostać zrealizowane dzięki opracowaniu i wdrożeniu lokalnej strategii rozwoju obszaru LGD i zostaną sfinansowane z następujących Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych (EFST):

- Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
- Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
- Europejskiego Funduszu Społecznego

Nie przewiduje się finansowania z Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, gdyż teren LGD nie jest obszarem rybackim.

1.3. Potencjał LGD

1.3.1. Opis sposobu powstania i doświadczenie LGD

Sposób powstania LGD

Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie” to stowarzyszenie powołane z inicjatywy władz samorządowych, organizacji pozarządowych oraz mieszkańców z trzech położonych w sąsiedztwie Torunia gmin: Zławieś Wielka, Wielka Nieszawka i Lubicz. Stowarzyszenie uzyskało wpis do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 09.06.2006 r. Obecna LGD jest kontynuacją LGD, która realizowała LSR w okresie programowania 2007-2013.

Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie wszechstronnych działań zmierzających do wspierania integracji społeczności lokalnych z Unią Europejską, przyspieszenia przemian w środowisku wiejskim i małych miast, zwłaszcza działań w zakresie oświaty obywatelskiej poprzez: doradztwo, działalność naukową, naukowo-techniczną, wydawniczą, szkoleniową, działań na rzecz rozwoju produkcji rolniczej i rynku rolnego, ochrony środowiska naturalnego oraz wspieranie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują takie działania, wspieranie idei samorządu lokalnego, wspieranie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju ekonomicznego i społecznego gmin.

W 2015 r. LGD opuściła gmina Zławieś Wielka, a jej miejsce zajęła gmina Obrowo.

Doświadczenie LGD

W 2007 roku, w ramach Pilotażowego Programu LEADER +, LGD rozpoczęła realizację projektu pn. „Poprawa jakości życia na obszarze funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania Podgrodzie Toruńskie”. W ramach projektu, LGD organizowała szkolenia agroturystyczne, językowe i komputerowe, warsztaty z zakresu produktu lokalnego i biomasy oraz festyny. Ponadto przeprowadzono badania marketingowe w celu określenia rodzaju zapotrzebowania mieszkańców okolicznych miast na formę wypoczynku na obszarze Podgrodzia, a także zlecono wykonanie koncepcji technicznych dla miejsc wypoczynku mieszkańców wsi. W ramach projektu utworzono trzy punkty konsultacyjne Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, zorganizowano wyjazdy studyjne do gospodarstw agroturystycznych w kraju i zagranicą (m.in. Kraków, Austria, Gdańsk), opracowano także materiały promocyjno-informacyjne.

LGD posiada doświadczenie w zakresie wdrażania LSR w perspektywie 2007-2013, a w szczególności w przeprowadzaniu ocen i dokonywaniu wyboru operacji do dofinansowania w ramach LSR.

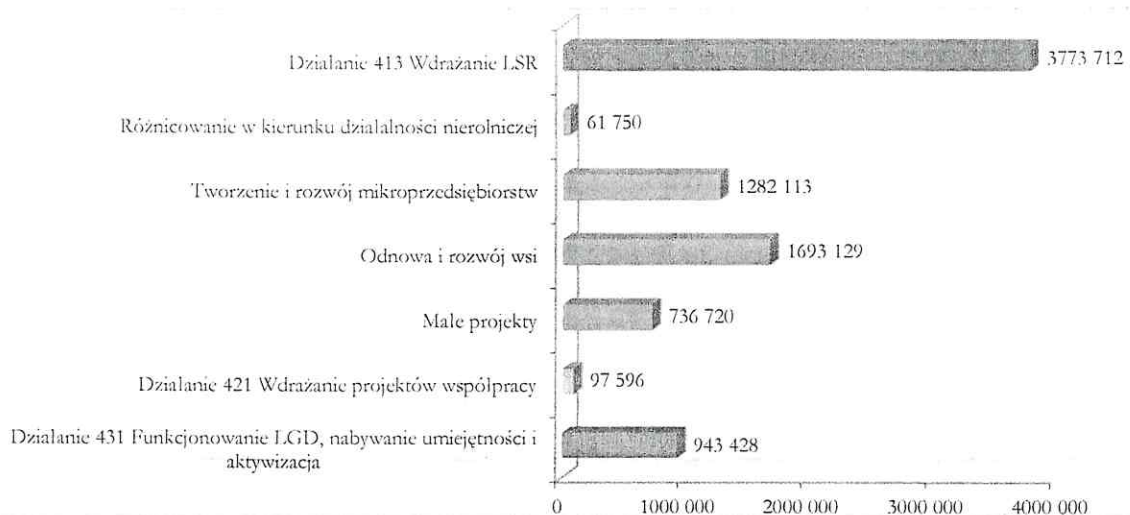
Łączny budżet przeznaczony na realizację LSR w okresie programowania 2007-2013 wynosił 4 814 736 zł. Środki te trafiły do LGD za pośrednictwem osi 4 Leader oraz osi 3 Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej, Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Łączna kwota przydzielonej pomocy w ramach działań: Odnowa i rozwój wsi, Małe projekty, Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw oraz Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej wyniosła 3 637 032,35 zł, z czego dotychczas wypłacono 3 635 562,35 zł co stanowi 96% całego budżetu przeznaczonego na wdrażanie LSR¹.

Na poniższym wykresie przedstawiono szczegółowy podział budżet LSR w okresie programowania 2007-2013.

¹ Raporty z systemu OFS.A-PROW-DD na dzień 02.11.2015 r.

Wykres 1. Szczegółowy budżet LSR w okresie programowania 2007-2013 (w zł)



Źródło: Opracowanie własne na podstawie LSR Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”.

W ramach LSR zrealizowano łącznie 54 tzw. „małe projekty”, które kwalifikowały się do wsparcia w ramach osi 3 Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej, PROW na lata 2007-2013 (tj. innych źródeł niż os 4 Leader PROW) Na ich realizację przeznaczono łącznie środki w wysokości 705 585,05 zł².

Ponadto w ramach działania 412 Wdrażanie projektów współpracy LGD Podgrodzie Toruńskie zrealizowała 4 operacje we współpracy z innymi LGD z obszaru województwa kujawsko-pomorskiego. Projektami o największej liczbie podmiotów współpracy były:

- Publikacja „Kujawsko-Pomorskim Szlakiem Lokalnych Grup Działania” – 18 podmiotów współpracy
- Wydanie publikacji „Legendy Kujawski” oraz jej promocja – 5 podmiotów współpracy

W perspektywie finansowej 2007-2013 LGD organizowało wyjazdy studyjny do innych LGD – w Hiszpanii, Portugalii i Austrii.

Wśród członków Rady LGD znajdują się osoby, które uczestniczyły we wdrażaniu LSR w perspektywie finansowej 2007-2013. Posiadają one doświadczenie zarówno w realizacji, ocenie jak i wyborze operacji w ramach PROW 2007-2013, os 3. Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej oraz os 4 Leader. Osoby te brały także udział w szkoleniu „Rola i zadania Lokalnej Grupy Działania w realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007 - 2013 os 3 i os 4”.

1.3.2. Reprezentatywność LGD

Budowanie partnerstwa, jakim jest LGD oraz tworzenie strategii, polega na stopniowym włączaniu nowych grup interesu, środowisk społecznych i zawodowych oraz poszerzaniu się reprezentacji partnerstwa o przedstawicieli tych grup i środowisk.

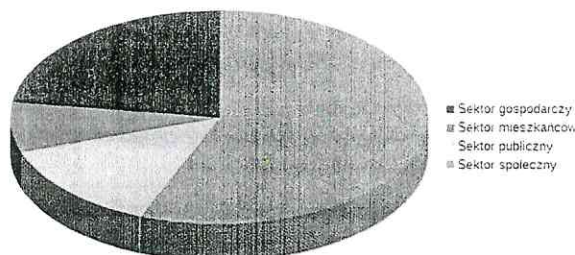
W skład LGD Podgrodzie Toruńskie wchodzi przedstawiciele następujących sektorów:

- Publicznego
- Społecznego
- Gospodarczego
- Mieszkańców

² j. w.

Poniższa tabela obrazuje strukturę członków LGD ze względu na reprezentowany przez nich sektor.

Wykres 2. Struktura członków LGD



Źródło: *Opracowanie własne.*

Zakres tematyczny instrumentu RLKS obejmuje m. in. działania na rzecz poprawy zatrudnienia i tworzenia miejsc pracy, przeciwdziałanie ubóstwu i wykluczeniu społecznemu, rozwój ekonomii społecznej i usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, rewitalizację fizyczną, gospodarczą i społeczną ubogich społeczności na obszarach wiejskich. Aby efektywniej realizować wymienione wyżej zadania, w LSR zdefiniowano grupy defaworyzowane i określono dla nich rodzaje operacji i metody komunikacji. Do tych grup zaliczają się:

- Osoby w wieku powyżej 50 lat
- Osoby oddalone od rynku pracy
- Kobiety (w tym osoby z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi)
- Osoby do 30 roku życia
- Osoby niepełnosprawne

Osoba oddalona od rynku pracy- to osoba bezrobotna zgodnie z art.2 ust.1 pkt 2, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2004 Nr 99 poz. 1001).

Problemy opiekuńczo-wychowawcze to wszelkiego rodzaju czynniki wewnętrzne i zewnętrzne utrudniające prawidłowe zachowania się dzieci i młodzieży. Doprowadzają one do zachowań niezgodnych z obowiązującymi normami współżycia społecznego i do zaburzeń poprawnych relacji społecznych. Zachowania te to m.in. zachowania agresywne, konfliktowość, nieposłuszeństwo, lękliwość, wycofanie, sięganie po papierosy, alkohol i narkotyki, drobne wykroczenia, wagarowanie.

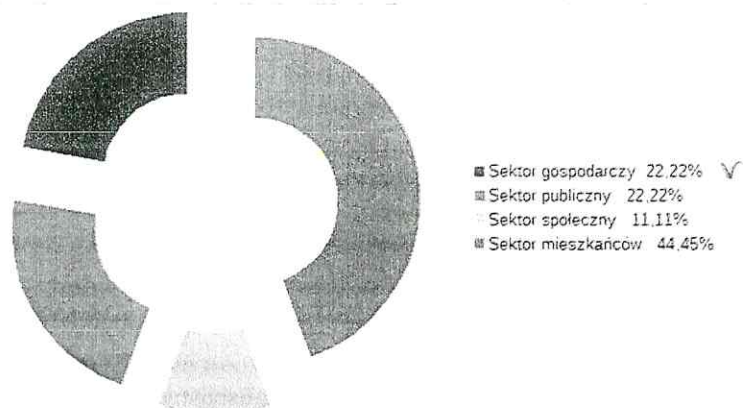
Osoby z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi to osoby, które z powodów niewydolności wychowawczej lub innych czynników, jak np. trudności materialne, problemy zdrowotne doświadczają wyżej wymienionych trudności w procesie wychowywania dzieci.

1.3.3. Poziom decyzyjny – Rada

Organem decyzyjnym LGD jest Rada. W celu efektywnej realizacji LSR oraz zapewnienia szerokiego zaangażowania wszystkich grup interesu, w skład Rady LGD weszli członkowie sektora: publicznego, gospodarczego, społecznego i mieszkańców. W Radzie LGD zasiada 56% kobiet i 44% mężczyzn. Żadna z zaangażowanych w realizację LSR grup interesu nie posiada w składzie Rady więcej niż 49% praw głosu. W jej składzie znajduje się jedna osoba poniżej 35 roku życia.

Poniższy wykres przedstawia reprezentatywność poszczególnych sektorów w składzie Rady LGD.

Wykres 3. Reprezentatywność poszczególnych sektorów w składzie Rady LGD



Źródło: Opracowanie własne.

1.3.4. Zasady funkcjonowania LGD

Dokumentami wewnętrznymi regulującymi działanie LGD są: Statut Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie”, Regulamin organizacyjny Rady Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie” oraz Regulamin pracy Biura Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”.

Poniższa tabel prezentuje najważniejsze kwestie, które regulują wymienione wyżej dokumenty.

Tabela 3. Podstawowe dokumenty wewnętrzne regulujące zasady działania LGD

Rodzaj dokumentu	Regulowane kwestie
Statut Stowarzyszenia – Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nazwa stowarzyszenia ▪ Teren działania i siedziba stowarzyszenia ▪ Określenie organu nadzoru ▪ Cele i sposoby ich realizacji ▪ Sposób nabywania i utraty członkostwa, przyczyny utraty członkostwa oraz prawa i obowiązki członków ▪ Władze stowarzyszenia, tryb dokonywania ich wyboru, uzupełniania składu oraz ich kompetencje ▪ Wprowadzenie dodatkowego organu stowarzyszenia – Rady odpowiedzialnej za wybór operacji oraz szczegółowe określenie jego kompetencji i zasad reprezentatywności ▪ Sposób reprezentowania stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych, a także warunki ważności jego uchwał ▪ Sposób uzyskiwania środków finansowych ▪ Zasady dokonywania zmian statutu ▪ Sposób rozwiązania się stowarzyszenia
Regulamin organizacyjny Rady Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Skład Rady i tryb dokonywania wyboru jej członków oraz ich kompetencje ▪ Zasady zwoływania i organizacji posiedzeń Rady ▪ Szczegółowe zasady podejmowania decyzji w sprawie wyboru operacji, w tym zasady przebiegu głosowania ▪ Szczegółowe rozwiązania dotyczące wyłączenia z oceny operacji ▪ Zasady protokołowania posiedzeń organu decyzyjnego ▪ Opis trybu odwołania się od rozstrzygnięcia Rady

Regulamin pracy Biura Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zasady funkcjonowania biura ▪ Struktura organizacyjna biura ▪ Uprawnienia kierownika biura ▪ Zakres obowiązków pracowników ▪ Zasady zatrudniania pracowników
---	--

Zródło: Opracowanie własne na podstawie: Statutu Stowarzyszenia – Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie”, Regulaminu organizacyjnego Rady Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie toruńskie”, Regulaminu pracy Biura Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”.

Aktem prawnym regulującym zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania LGD jest Statut Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie”, uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Zgodnie ze Statutem organami LGD są: Walne Zebranie Członków, Zarząd, Rada, Komisja Rewizyjna i Sąd Koleżeński.

Całością działań Stowarzyszenia kieruje Zarząd, do zadań którego należy przede wszystkim realizacja celów LGD, kierowanie bieżącą pracą, ustalanie budżetu oraz sprawowanie zarządu nad majątkiem LGD. Szczegółowy zakres funkcjonowania Zarządu określa Statut.

Z kolei organem, do którego wyłącznych właściwości należy wybór operacji do dofinansowania w ramach wdrażania LSR jest dziewięcioosobowa Rada. Zasady pracy i funkcjonowania Rady określa Regulamin organizacyjny Rady Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”.

Przyjęty i określony w Statucie zakres odpowiedzialności wskazuje na autonomiczność organów LGD – Zarządu i Rady. Zarząd pomimo tego, iż w jego gestii leży zarządzanie majątkiem stowarzyszenia, nie ma głosu decyzyjnego w kwestii wyboru operacji do dofinansowania. Natomiast zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Rady w posiedzeniu Rady uczestniczy Prezes Zarządu lub wskazany przez niego członek Zarządu oraz przedstawiciel Biura LGD, którym przysługuje głos doradczy.

Zgodnie z zasadą trójsektorowości, w składzie grupy oraz na poziomie organu decyzyjnego – Rady, zapewniony jest udział przedstawicieli sektora publicznego, społecznego i gospodarczego. Dodatkowe wymogi odnośnie minimalnego składu Rady określone zostały w art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – zgodnie z którym w co najmniej 50% Rada składa się z partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie i organizacje pozarządowe.

Zmiana statutu lub podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia podjętej na wniosek pięciu członków Zarządu lub dwudziestu członków Stowarzyszenia, większością 2/3 głosów.

1.3.5. Potencjał ludzki LGD a regulaminy Rady LGD i Biura LGD

Jedną z podstawowych zasad podejścia RLKS jest zasada, iż partnerstwo jest odpowiedzialne za wybór operacji na poziomie lokalnym i ma zapewnić, że wybrane operacje są zgodne ze strategią. Dlatego też osoby zaangażowane w pracę na rzecz LGD powinny mieć odpowiednie kompetencje i zasoby do tworzenia i zarządzania procesami rozwoju na poziomie lokalnym. Wiedza i doświadczenie osób zaangażowanych do pełnienia wybranych funkcji w organach i biurze LGD powinny odpowiadać zakresowi merytorycznemu LSR.

Biuro LGD

Biuro LGD zlokalizowane jest na terenie Gminy Lubicz, przy ul. Toruńskiej 24 lokal nr 1. Strukturę organizacyjną Biura LGD przedstawia poniższy schemat.

Schemat 1. Struktura organizacyjna Biura LGD



Źródło: *Regulamin Biura LGD*.

Kierownik Biura LGD

Biurem kieruje Kierownik Biura, zatrudniony przez Zarząd Stowarzyszenia LGD. Kierownik Biura sprawuje pieczę nad majątkiem i sprawami Stowarzyszenia w ramach jego umocowania oraz spełnia swoje obowiązki ze starannością wymaganą w obrocie gospodarczo-finansowym przy ścisłym przestrzeganiu przepisów prawa oraz postanowień statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz uchwał Zarządu. Do obowiązków Kierownika Biura należy wykonywanie zaleceń pokontrolnych organu przeprowadzającego kontrole oraz udzielanie kontrolującemu i władzom Stowarzyszenia wyczerpujących wyjaśnień wraz z przedstawieniem wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących przedmiotu kontroli.

Do zadań Kierownika Biura należy prawidłowe zarządzanie sprawami Stowarzyszenia, a w szczególności:

- ogólna koordynacja formalna projektów
- przestrzeganie warunków umowy zawartej między Stowarzyszeniem LGD Podgrodzie Toruńskie a Instytucją Wdrażającą
- współpraca z wykonawcami poszczególnych modułów projektu
- przestrzeganie warunków umów z wykonawcami w ramach projektu
- współpraca z gminami objętymi projektem
- współpraca z Zarządem i Radą LGD
- doradztwo w zakresie: rodzaju programów i działań, z jakich potencjalni beneficjenci będą mogli korzystać ubiegając się o środki finansowe na realizację swoich projektów, wysokości dofinansowania, kosztów kwalifikowanych, wzorów niezbędnych dokumentów
- monitoring i sprawozdawczość postępów realizacji wdrażania LSR oraz pozostałych projektów realizowanych przez LGD
- merytoryczna administracja nad stroną internetową www.podgrodzietorunskie.pl
- prowadzenie działań promocyjnych dotyczących realizacji projektu
- koordynacja posiedzeń Rady, Zarządu, Walnego Zebrania Członków
- koordynacja i organizacja bieżących spraw biura
- kontakty z Instytucją Wdrażającą
- koordynacja ewaluacji działań Biura oraz ewaluacji LSR

Specjalista ds. animacji lokalnej

Specjalista ds. animacji lokalnej będzie odpowiedzialny za realizację zadań z zakresu animacji lokalnej i współpracy. Do jego obowiązków będzie należeć w szczególności:

- animowanie środowisk lokalnych do działań na rzecz rozwoju swojego środowiska lokalnego
- inicjowanie nowych form aktywności społeczności lokalnych oraz animację zrzeszania się
- wdrażanie oraz monitorowanie działań nakierowanych na grupy defaworyzowane oraz współpracę z nimi

- współorganizowanie imprez kulturalnych oraz inicjatyw integracyjnych, a także wszelkich inicjatyw o charakterze prospołecznym na obszarze LGD
- popularyzację wiedzy w różnorodnych formach organizacyjnych społeczeństwa obywatelskiego
- nadzór merytoryczny nad wnioskami w konkursach grantowych związanych z osią 11 RPO

Specjalista ds. wdrażania LSR

✓ Specjalista ds. wdrażania LSR (1 stanowisko) będzie odpowiedzialny za:

- przyjmowanie i nadawanie korespondencji LGD
- rejestrację składanych wniosków o dofinansowanie
- formalną weryfikację wniosków o dofinansowanie
- merytoryczną (wstępną) weryfikację wniosków
- prezentacja fiszek projektowych na posiedzeniach Rady
- przyjmowanie wniosków o przyznanie pomocy składanych w ramach naborów prowadzonych przez LGD
- doradztwo z zakresu działań PROW 2014-2020, oraz innych form wsparcia rozwoju lokalnego
- promocja LSR
- przygotowywanie fiszek projektowych (streszczenia operacji) dla członków Rady
- zaopatrzenie w artykuły niezbędne dla funkcjonowania biura
- organizowanie procesu szkolenia wnioskodawców, a także władz LGD i innych pracowników Biura LGD
- opracowywanie materiałów promocyjnych i szkoleniowych
- przygotowanie spotkań Zarządu, Rady i Walnych Zebrań Członków

~~Zarówno Specjaliści ds. wdrażania LSR jak i Specjalista ds. animacji lokalnej będą realizować zadania związane z doradztwem. Pomiar jakości udzielonego doradztwa będzie odbywał się za pomocą anonimowych ankiet wypełnianych przez potencjalnych beneficjentów.~~

Osoby, które skorzystają z doradztwa będą zobowiązane do wypełnienia anonimowej ankiety (w formie papierowej lub elektronicznej), w której udzielą odpowiedzi na pytania dotyczące poziomu ich zadowolenia z udzielonego doradztwa oraz jego efektywności przekładającej się na dodatkową wiedzę lub umiejętności. Ponadto osoby niezadowolone z doradztwa, zostaną poproszone o wskazanie powodu swojego niezadowolenia. Przeprowadzone badanie ma na celu uzyskanie informacji zwrotnej, która umożliwi poprawę efektywności dalszych działań planowanych do realizacji w tym zakresie.

Księgowa/y

Obsługa księgowa w Stowarzyszeniu prowadzona jest przez księgowego/księgową (lub biuro rachunkowe), według zasad określonych w stosownych przepisach o gospodarce finansowej i rachunkowości, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność w tym zakresie, w szczególności zaś:

- rozliczanie finansowe projektów realizowanych przez Stowarzyszenie
- sporządzanie wniosków o płatność,
- prowadzenie ksiąg rachunkowych, sporządzanie bilansów, rachunków wyników, sprawozdań finansowych
- samodzielne prowadzenie spraw księgowo-podatkowych
- bieżąca weryfikacja i ewidencja dokumentów księgowych
- prowadzenie spraw związanych z kadrami i placami

Jednym z wymagań w zakresie kwalifikacji, które muszą posiadać pracownicy Biura LGD jest doświadczenie w zakresie wdrażania i aktualizacji dokumentów strategicznych o zasięgu regionalnym/lokalnym. Doświadczenie to będzie posiadało 3 z 5 zatrudnionych w Biurze pracowników czyli ponad 50% procent wszystkich pracowników Biura LGD.

Szczegółowy podział zadań, obowiązki oraz wymagania w zakresie kwalifikacji i doświadczenia pracowników zostały opisane w: Regulaminie Biura LGD Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie” oraz w Opisie stanowisk pracy w biurze LGD „Podgrodzie Toruńskie”, które są załącznikiem do wniosku o Wybór Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez

Społeczność (LSR). Wymagania w zakresie kwalifikacji i doświadczenia zostały ustalone tak, aby były adekwatne do zadań i obowiązków pełnionych przez pracowników.

Rada LGD

Wymagane kompetencje w odniesieniu do członków Rady LGD zostały określone w Regulaminie organizacyjnym Rady Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie” stanowiącym Załącznik nr 1 do Uchwały zarządu Stowarzyszenia LGD „Podgrodzie Toruńskie”.

Plan szkoleń

Dla członków Rady LGD i pracowników Biura LGD określono Plan szkoleń będący załącznikiem do wniosku o Wybór Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (LSR).

2. Partycypacyjny charakter LSR

W procesie tworzenia LSR, LGD Podgrodzie Toruńskie, która tworzyła dokument, uwzględniła ideę partnerstwa. Prace nad dokumentem podzielono na dwa kluczowe etapy, w których brali udział przedstawiciele sektorów: **społecznego, gospodarczego i publicznego oraz mieszkańcy**.

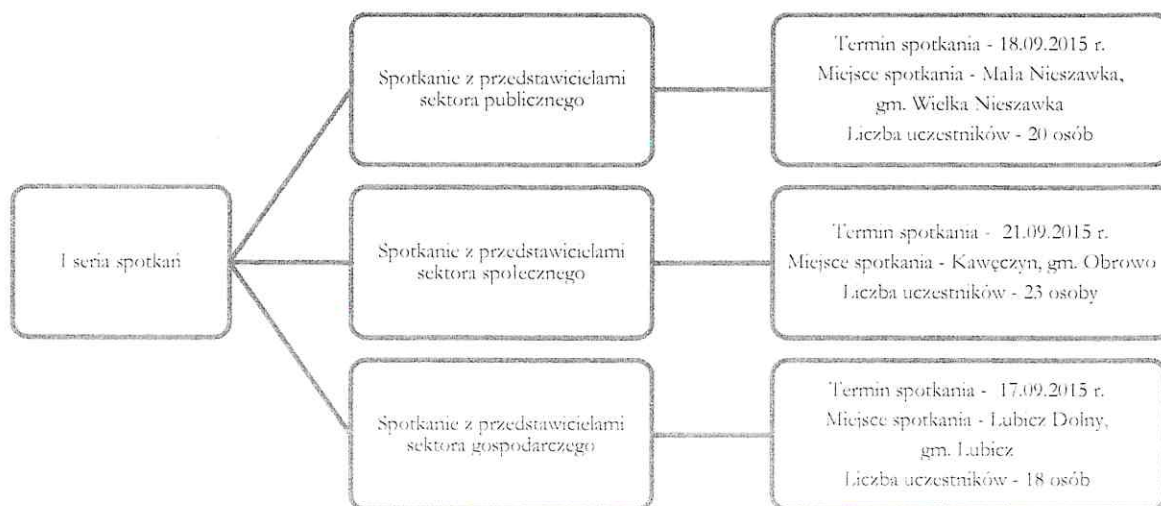
2.1. Etap pierwszy prac nad LSR

W ramach prac nad diagnozą obszaru, analizą SWOT oraz celami LSR przeprowadzono **6 spotkań konsultacyjno-warsztatowych**, w których uczestniczyły łącznie 104 osoby.

Pierwsza seria spotkań (odbyły się trzy spotkania, każde skierowane do innej grupy interesu przedstawicieli sektora publicznego, społecznego i gospodarczego, w każdym ze spotkań możliwość uczestnictwa mieli także mieszkańcy terenu LGD) dotyczyła idei RLKS. Uczestnikom spotkań przybliżono jego podstawowe cele i zasady. Wskazano także rodzaje i źródła finansowania projektów w ramach opracowywanej LSR. Ważnym elementem każdego ze spotkań była analiza SWOT, podczas której każda osoba mogła wskazać mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia jakie jej zdaniem występują na obszarze LGD. Uczestnikom przedstawiono także **arkusz pomysłu (wzór fiszki projektowej)**, przygotowany w celu zebrania pomysłów projektowych oraz przekazano informację o rozpoczęciu ich naboru do LSR – do LGD wpłynęło ok. 150 fiszek projektowych.

Na spotkaniu dla przedstawicieli sektorów społecznego i gospodarczego, przeprowadzono także **ankietę audytoryjną**, w której pytano o problemy i potrzeby w zakresie działalności prowadzonej przez organizacje społeczne i przedsiębiorców.

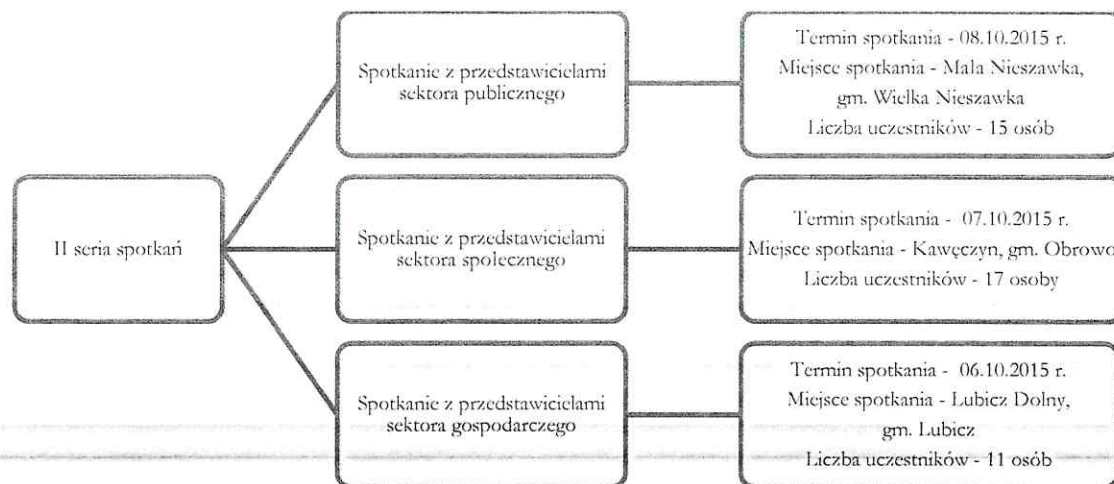
Schemat 2. I seria spotkań dotyczących opracowania LSR „Podgrodzie Toruńskie”



Źródło: Opracowanie własne na podstawie list obecności z poszczególnych spotkań.

Podczas drugiej serii spotkań (podobnie jak w przypadku pierwszej serii odbyły się trzy spotkania, każde skierowane do innej grupy interesu – przedstawiciele sektora publicznego, społecznego i gospodarczego, w każdym ze spotkań możliwość uczestnictwa mieli także mieszkańcy terenu LGD) wypracowano cele strategii, a także przedstawiono wyniki naboru fiszek projektowych. Uczestnikom spotkania zaprezentowano typy oraz wartości przedsięwzięć, które wpłynęły do realizacji w ramach strategii oraz przedstawienie szacunkowej wartości budżetu przeznaczonego na realizację LSR.

Schemat 3. II seria spotkań dotyczących opracowania LSR „Podgrodzie Toruńskie”



Źródło: Opracowanie własne na podstawie list obecności z poszczególnych spotkań.

Każde z 6 spotkań konsultacyjno-warsztatowych kończyło się **dyskusją grupową (fokus)** na tematy, związane przede wszystkim z problemami występującymi na obszarze oraz kierunkami jego rozwoju, a także propozycjami przedsięwzięć, które mogłyby być realizowane na obszarze w ramach LSR.

Efektom przeprowadzonych spotkań konsultacyjno-warsztatowych było opracowanie diagnozy obszaru oraz analizy SWOT, które zostały zamieszczone na stronie internetowej LGD w celu przeprowadzenia **konsultacji społecznych poprzez stronę internetową**. Każda osoba miała możliwość zgłoszenia swoich uwag bądź sugestii do materiału za pośrednictwem formularza konsultacji społecznych, którego wzór także znalazł się na stronie LGD. Konsultacje trwały 7 dni, swoje uwagi do diagnozy i analizy SWOT można było zgłaszać w terminie od 20.11.2015 r. do 27.11.2015 r.

Wszystkie uwagi, które wpłynęły za pośrednictwem formularza uwag do diagnozy obszaru oraz analizy SWOT podlegały analizie pod kątem ich przyjęcia bądź odrzucenia (uwaga zasadna/ niezasadna). Po zakończeniu konsultacji, na stronie internetowej zamieszczono Sprawozdanie z konsultacji społeczną, w którym podano do wiadomości, które z uwag zostały uwzględnione, a które odrzucone.

Materiały ze spotkań (prezentacje, wzór fiszki projektowej) umieszczane były po każdym spotkaniu na stronie internetowej LGD Podgrodzie Toruńskie (www.podgrodzietorunskie.pl).

2.2. Etap drugi prac nad LSR

Drugi etap prac nad LSR rozpoczął się od powołania Zespołu ds. grup defaworyzowanych oraz przeprowadzenia spotkania, którego głównym elementem była **dyskusja grupowa (fokus)** mająca na celu zdefiniowanie grup defaworyzowanych na obszarze LGD oraz wskazanie form komunikacji z osobami do nich zakwalifikowanymi. Spotkanie odbyło się 13.11.2015 r. i uczestniczyło w nim 10 osób.

Ponadto w celu opracowania planu komunikacji LGD z lokalną społecznością, w tym w szczególności z grupami defaworyzowanymi, LGD przeprowadziła **ankietę poprzez stronę internetową oraz portal społecznościowy Facebook**, której celem było uzyskanie od respondentów informacji zwrotnej o najbardziej efektywnych według nich formach komunikacji, stosowanych podczas wdrażania LSR. Ankietę można było wypełnić w terminie od 17.11.2015 r. do 20.11.2015 r.

Po opracowaniu całej LSR, LGD zorganizowała spotkanie, które odbyło się 11.12.2015 r. mające charakter **forum społecznego**, na którym została zaprezentowana treść dokumentu. Po przedstawieniu

całkowicie m z uwzględnieniem m
 do umowy m 00012-6933-UM 022 0012/15

Aktywizacja i integracja osób starszych i niepełnosprawnych (w tym wsparcie klubów seniora)	3.9. Pomoc społeczna 3.9.3. Instytucje świadczące pomoc społeczną	Problemy finansowe organizacji pozarządowych oraz skomplikowane procedury pozyskania środków unijnych	3.10. Działalność organizacji społecznych 3.10.6. Problemy i potrzeby lokalnych organizacji społecznych
Stworzenie inkubatora organizacji pozarządowych	3.10. Działalność organizacji społecznych 3.10.5. Stowarzyszenia i fundacje		
Budowa, modernizacja oraz doposażenie świetlic wiejskich	3.6. Dziedzictwo kulturowe 3.6.2. Instytucje kultury		

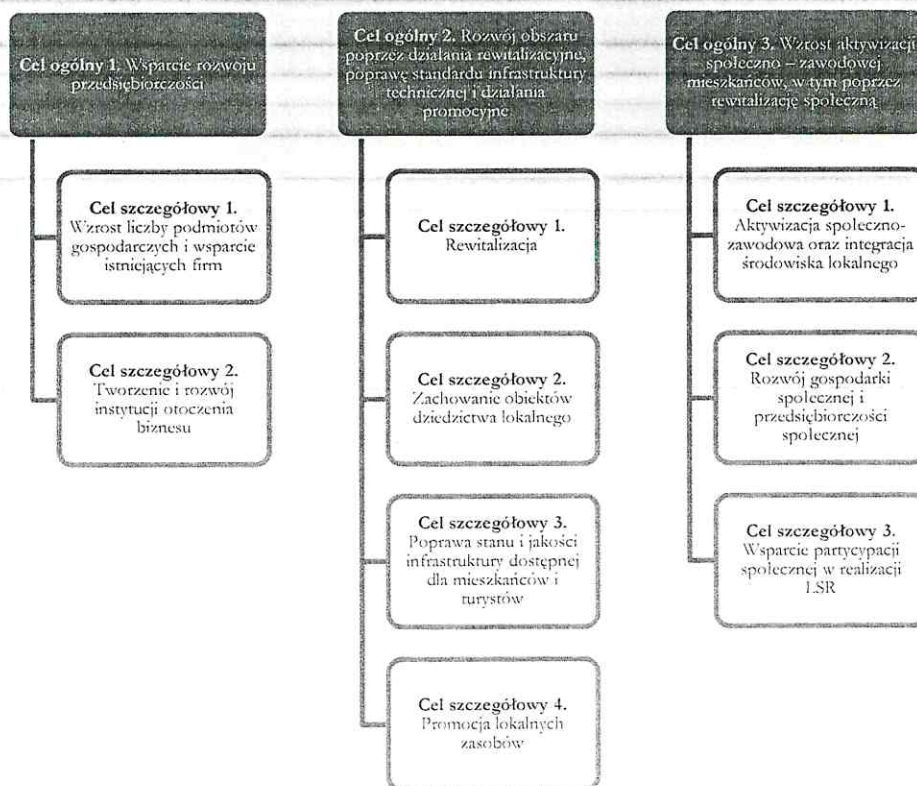
Źródło: Opracowanie własne.

5. Cele i wskaźniki

Teren działania LGD jest spójny pod względem geograficznym, środowiskowym, gospodarczym i społecznym. Objęcie obszaru wspólną Strategią, przyczyni się do lokalnego rozwoju, większej integracji wewnętrznej mieszkańców LGD oraz uświadamiania im lokalnej tożsamości. Będzie to możliwe poprzez realizację założonych w niniejszym dokumencie celów i służących ich osiągnięciu przedsięwzięć.

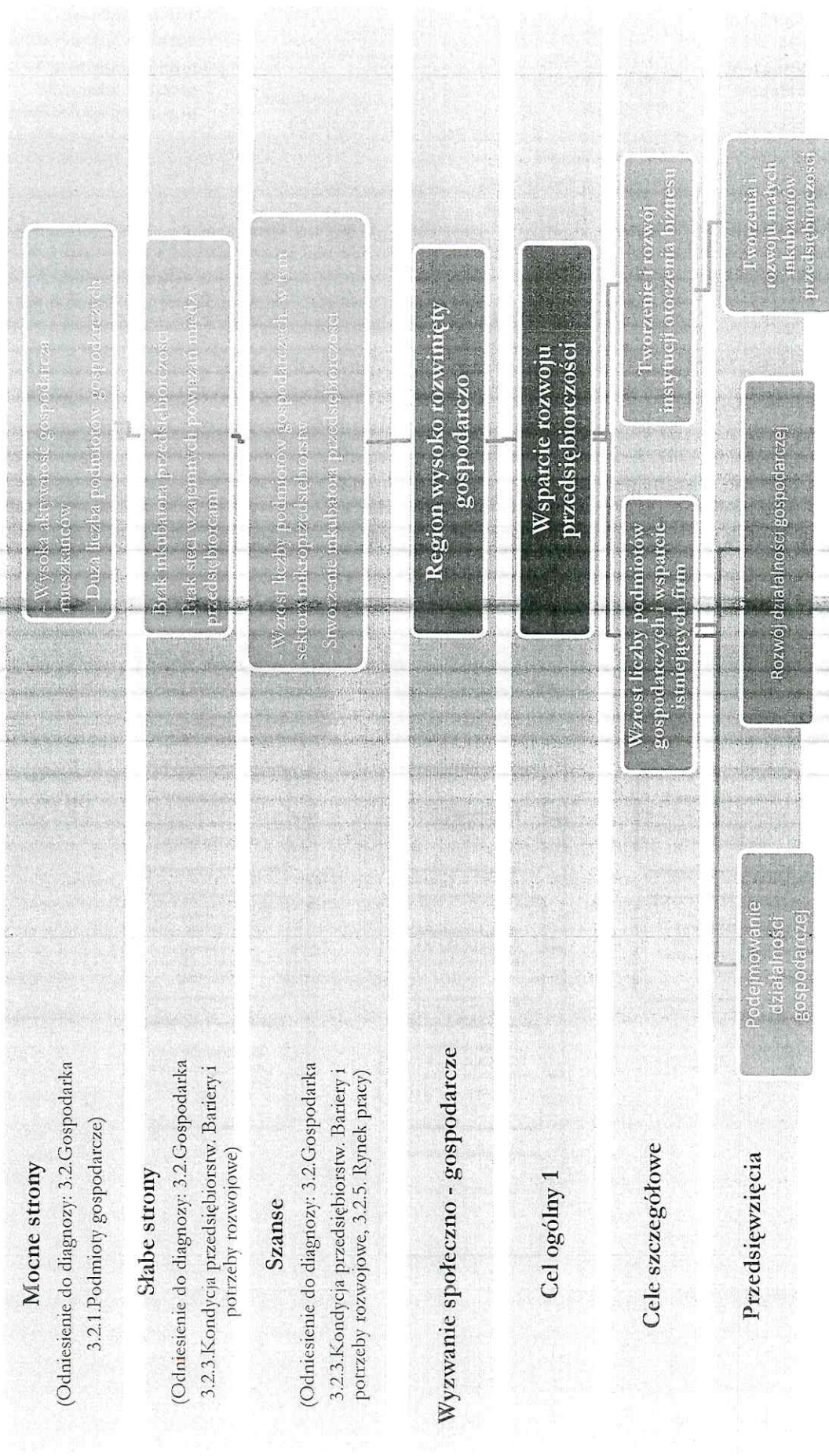
Poniższy schemat prezentuje cele ogólne i szczegółowe LSR.

Schemat 6. Cele ogólne i szczegółowe



Źródło: Opracowanie własne.

Schemat 7. Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT



Źródło: Opracowanie własne.

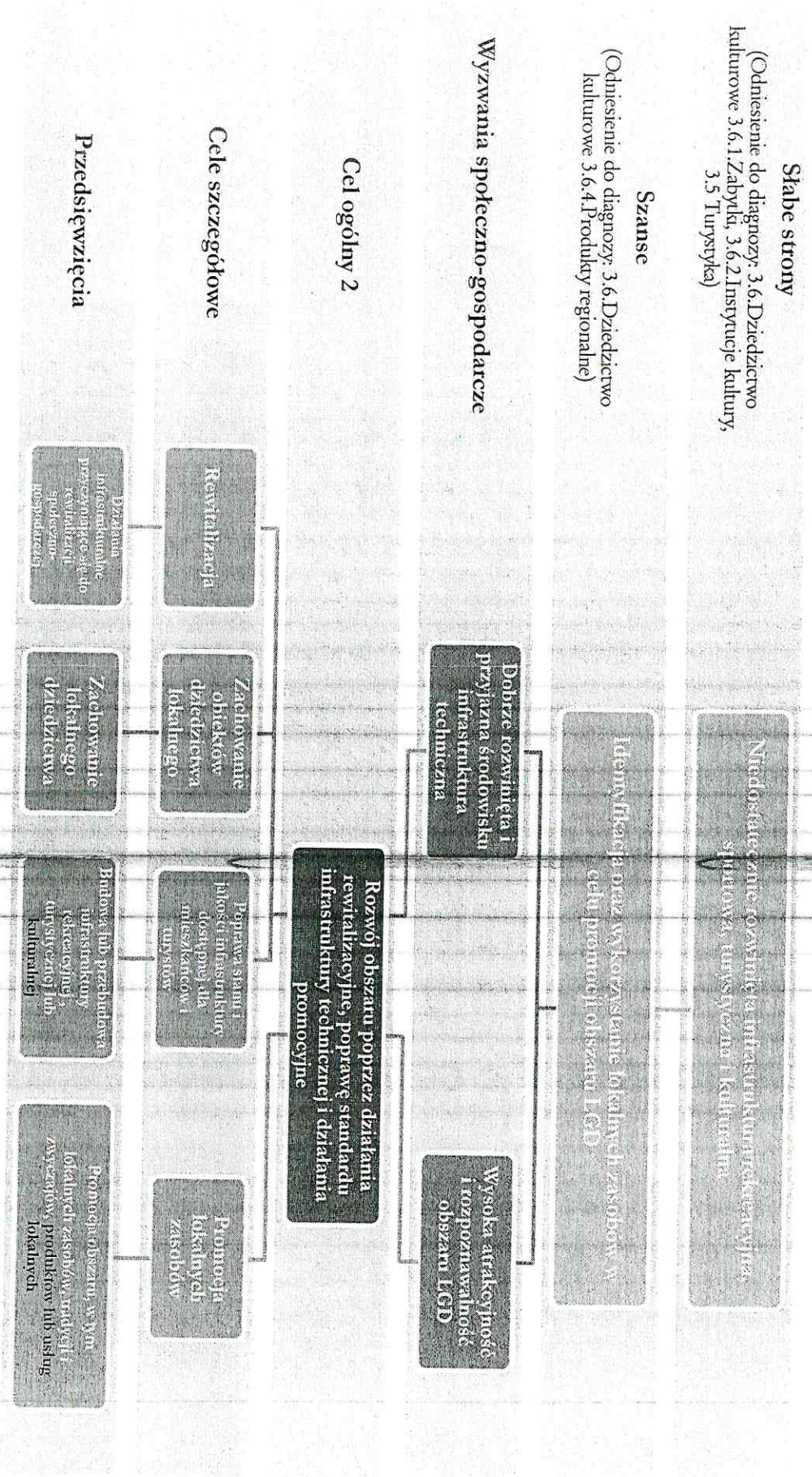
Tabela 39. Wskaźniki dla Celu ogólny 1

10	CEL OGÓLNY	Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami				
11	CEL SZCZEGÓLNY	Wzrost aktywności społecznej i gospodarczej w społeczności lokalnej				
12	CEL SZCZEGÓLNY	Wzrost aktywności społecznej i gospodarczej w społeczności lokalnej				
		Jednostka miary	Stan początkowy 2015 rok	Plan 2023 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
W 10	Liczba podmiotów gospodarczych	Szt.	38 171	38 175	GUS, zmienna: podmioty gospodarki narodowej – wskaźniki: podmioty wpisane do rejestru REGON na 1000 ludności.	
	Wskaźnik oddziaływania dla celów ogólnego	Jednostka miary	Stan początkowy 2015 rok	Plan 2023 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
W 11	Liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)	Szt.	0	13	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR. Przyjęto założenie, że jedna operacja = jedno miejsce pracy (zgodnie z wymogami programu). Ewentualne dodatkowe stanowiska utworzone przez beneficjentów pomocy będą jako wartość dodana.	
W 12	Liczba przedsiębiorstw korzystających z usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez inkubatory przedsiębiorczości	Szt.	0	10	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR.	
	Wskaźnik rezultatów dla celów szczegółowych	Jednostka miary	Stan początkowy 2015 rok	Plan 2023 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
	Grupy docelowe	Nazwa	Stan początkowy 2015 rok	Plan 2023 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
I.1.1	Podjęcie działalności gospodarczej	Osoby fizyczne	Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	0	4	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR
I.1.2	Rozwój działalności gospodarczej	Mikro i małe przedsiębiorstwa	Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	0	9	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARiMR

1.2.1	Tworzenie i rozwój małych inkubatorów przedsiębiorczości	JST, osoby fizyczne, osoby prawne, przedsiębiorcy	Konkurs	Liczba utworzonych/ wspartych inkubatorów przedsiębiorczości	Szt.	0	1	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania,
-------	--	---	---------	--	------	---	---	---

Źródło: Opracowanie własne.

Schemat 8. Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT



Zródło: Opracowanie własne

Tabela 40. Wskaźniki dla Celu ogólnego 2

2.0	CEL OGÓLNY	Krajowy obszar planu przedsięwzięcia i ewaluacji, do czasu zakończenia realizacji projektu		Plan 2023 rok	Źródło danych/ sposób pomiaru	
		Wskaznik	Wskaznik			
2.1	CEL SPECYFICZNY	Kwalifikacja		Stan początkowy 2013 rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
2.2		Kwalifikacja		Plan 2023 rok		
2.3		Kwalifikacja		Plan 2023 rok		
2.4		Kwalifikacja		Plan 2023 rok		
W 2.0	Saldo migracji	Wskaźnik oddziaływania dla celu ogólnego	Jednostka miary	Stan początkowy 2013 rok	Plan 2023 rok	Bank Danych Lokalnych GUS, zmienna: ludność; saldo migracji na 1000 osób (ogółem).
W 2.1	Wskaźniki zostaną określone w Gminnych Programach Rewitalizacji	Wskaźnik rezultatów dla celów szczegółowych	Jednostka miary	Stan początkowy 2013 rok	Plan 2023 rok	Źródło danych/ sposób pomiaru
W 2.2	Liczba osób korzystających z obiektów zabudowlanych w skład LGD	Liczba osób korzystających z obiektów zabudowlanych w skład LGD	Os.	0	300	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy; sprawozdania, dane UM/ARIMR
W 2.3	Liczba osób korzystających z nowopowstałych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej, lub kulturalnej	Liczba osób korzystających z nowopowstałych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej, lub kulturalnej	Os.	0	3 000	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy; sprawozdania, dane UM/ARIMR (w zakresie lokalizacji obiektów) oraz dane BDL GUS (zmienna: ludność; faktyczne miejsce zamieszkania, ogółem wg stanu na 31.12.2013 r.). Ze względu na ogólnodostępną charakter obiektów (wynióg Programu) jako osoby korzystające uwzględniani są wszyscy mieszkańcy miejscowości, w których zlokalizowane zostały nowe lub zmodernizowane obiekty. Dla uproszczenia obliczeń i zapewnienia dostępności danych przyjęto, że liczba mieszkańców będzie liczona według stanu na 31.12.2013 r. W przypadku zorganizowanych spotkań/inprez/ wyjazdów na podstawie listy obecności, dokumentacji zdjęciowej; W przypadku kilku inwestycji w tej samej miejscowości, jej mieszkańcy są wliczani do wskaźnika rezultatu tylko raz.
W 2.4	Liczba wypromowanych produktów/usług lokalnych	Liczba wypromowanych produktów/usług lokalnych	Szt.	0	15	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy; sprawozdania, dane UM/ARIMR.
W 2.4	Liczba spotkań zorganizowanych w ramach realizacji projektu współpracy	Liczba spotkań zorganizowanych w ramach realizacji projektu współpracy	Szt.	0	30	LGD, listy obecności, sprawozdania ze spotkań

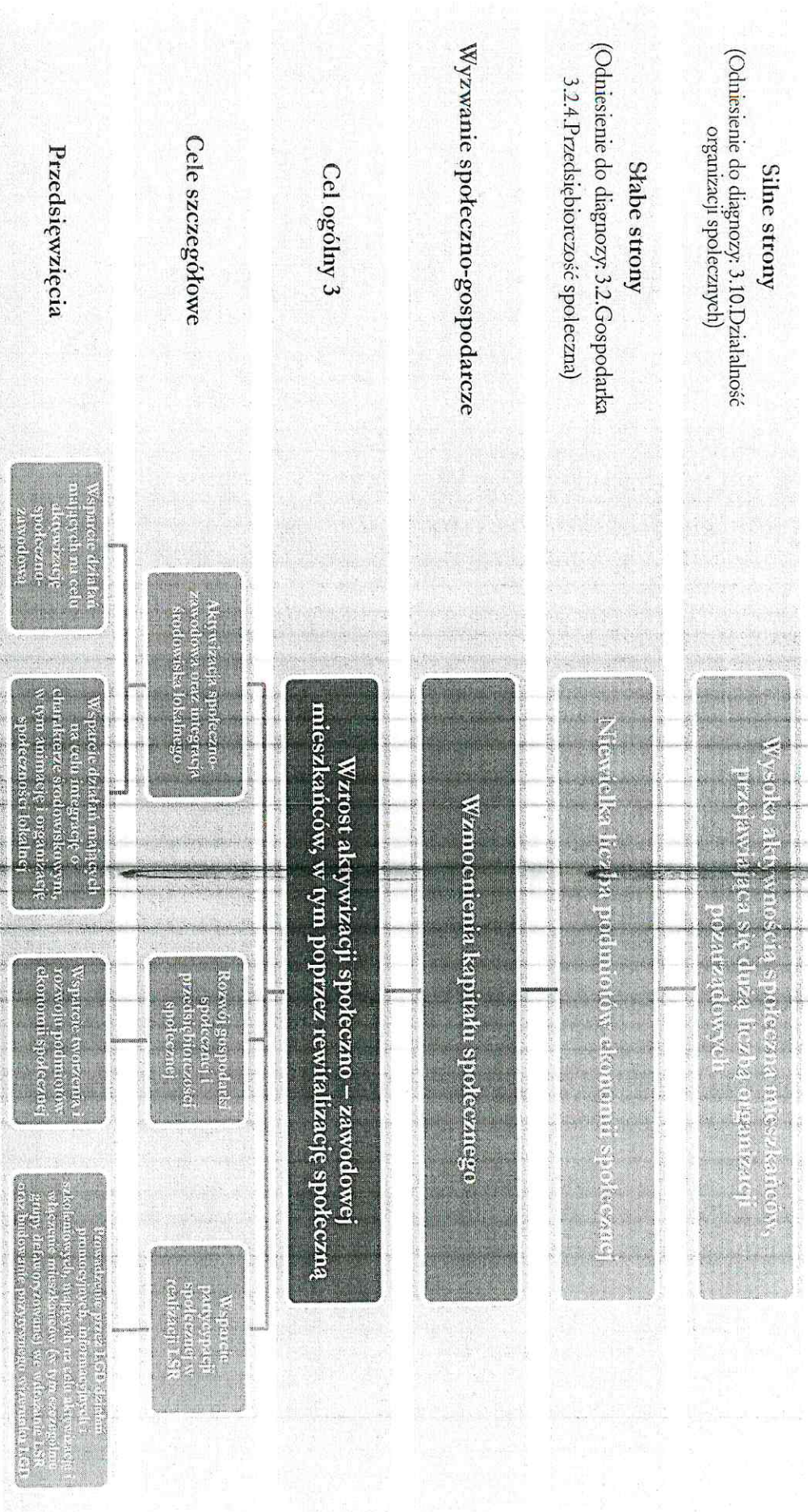
* W ramach działań rewitalizacyjnych planowana jest realizacja różnorodnych przedsięwzięć, łączących ze sobą aspekt społeczny, gospodarczy, funkcjonalno-przestrzenny, środowiskowy i techniczny. Ma to na celu osiągnięcie kompleksowości interwencji.

PRZEDSIĘWZIĘCIA		Grupy docelowe		Rodzaj realizacji		Wskaźniki zostaną określone w Gminnych Programach Rewitalizacji poszczególnych gmin wchodzących w skład LGD		Rodzaj danych		Źródła danych	
2.1.1	Działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno – gospodarczej	JS-T, osoby fizyczne, osoby prawne	Konkurs	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1	Zachowanie lokalnego dziedzictwa	JS-T, osoby fizyczne, osoby prawne	Konkurs	Liczba zabytków poddanych procesom konserwatorskim lub restauratorskim	0	2	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ ARMR				
2.3.1	Budowa lub przebudowa infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej	JS-T, osoby fizyczne, osoby prawne	Konkurs	Liczba nowopowstałych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej	0	8	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ ARMR				
2.4.1	Promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych	JS-T, osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, stowarzyszone grupy nie posiadające osobowości prawnej	Konkurs, projekty grantowe, projekt współpracy	Liczba operacji mających na celu promocję obszaru LGD	0	27	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ ARMR				
				Liczba zrealizowanych projektów współpracy	0	2	Dane LGD				

Źródło: Opracowanie własne.

⁹ LGD Podgrodzie Toruńskie w partnerstwie z: Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Dolina Drwęcy”, Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ, Stowarzyszeniem „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie”, Lokalna Grupa Działania WIE CZNO, Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Południe, planuje realizację projektu współpracy: „Patrol historyczny – pogranicze chrześcijaństwa”. Ponadto LGD „Podgrodzie Toruńskie” planuje także realizację drugiego projektu współpracy mającego na celu zaprojektowanie i prezentowanie mundułu szlacheckiego.

Schemat 9. Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT



Źródło: Opracowanie własne.

Tabela 41. Wskaźniki dla Celu ogólnego 3

3.0	CEL OGÓLNY	Wskaźnik aktywizacji społeczno- zawodowej mieszkańców w tym poprzez rozwijanie społeczeństwa					
3.1	AKTYWIZACJA SPOŁECZNO- ZAWODOWA OSÓB ZAŁOŻYCH, WYKORZYSTANIE SPOŁECZNO- ZAWODOWYCH OSÓB	Wskaźnik aktywizacji społeczno- zawodowej mieszkańców w tym poprzez rozwijanie społeczeństwa					
3.2	CELIE SZCZEGÓLNE	Wskaźnik aktywizacji społeczno- zawodowej mieszkańców w tym poprzez rozwijanie społeczeństwa					
3.3	Wspieranie partycypacji społecznej w realizacji SR	Wskaźnik oddziaływania dla celu ogólnego					
W 3.0	Pracujący	Os.	5 615	Plan 2023: rok	5 628	Zródło danych/ sposób pomiaru GUS	
W 3.1	Liczba osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	Os.	0	Plan 2023: rok	30	Beneficjent	
W 3.2	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które znalazły zatrudnienie po ukończeniu programu	Os.	0	7		Beneficjent	
W 3.3	Liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjno-konsultacyjnych	Os.	0	300		LICID	
W 3.3	Liczba zatrudnionych animatorów	Os.	0	1		LICID	
PRZEBIEGWALCZA		Wskaźnik produktu					
Grupy docelowe		Nazwa	Jednostka miary	Wartość początkowa 2013 Rok	Wartość końcowa 2023 Rok	Zródło danych/ sposób pomiaru	
3.1.1	Wspieranie działań mających na celu aktywizację społeczno-zawodową	Wszystkie podmioty	Konkurs, projekt grantowy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	0	67	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARRAIR
3.1.2	Wspieranie działań mających na celu integrację o charakterze społeczno-zawodowym, w tym animację i organizowanie społeczności lokalnej	Wszystkie podmioty	Konkurs, projekt grantowy				Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARRAIR
3.2.1	Wspieranie tworzenia i rozwoju podmiotów ekonomicznej społeczności	Wszystkie podmioty	Konkurs	Liczba wspartych podmiotów	0	2	Ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy, sprawozdania, dane UM/ARRAIR
3.3.1	Prowadzenie przez LICID działań promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, mających na celu aktywizację i włączenie mieszkańców (w tym szczególnie grupy de facto wykluczonej) we wdrażanie LSR oraz budowanie pozytywnego wizerunku LICID	LICID, mieszkańcy	Aktywizacja	Liczba spotkań z mieszkańcami	0	30	LICID

Źródło: Opracowanie własne.

Tabela 42. Matryca logiczna powiązań diagnozy obszaru i ludności, analizy SWOT oraz celów i wskaźników

Zidentyfikowane wyzwania społeczno-ekonomiczne	Cel ogólny	Cele szczegółowe	Planowane przedsięwzięcia	Procedury	Rezultaty	Oddziaływanie	Czynniki zewnętrzne mające wpływ na realizację działań i osiągnięcie wskaźników
Region wysoko rozwinięty gospodarczo	Cel ogólny 1. Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości	Wzrost liczby podmiotów gospodarczych i wsparcie istniejących firm	Podjęcie działań na poziomie gospodarczej	Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	Liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)	Liczba podmiotów gospodarczych wpisanych do rejestru REGON na 1000 ludności	Sytuacja społeczno-gospodarcza
		Tworzenie i rozwój instytucji otoczenia biznesu	Rozwój działalności gospodarczej	Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	Liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)		Przebiegające się unormowania prawne, które mogą spowodować opóźnienie w ogłaszaniu i realizacji projektów a tym samym w realizacji wskaźników
Dobrze rozwinięta i przyjazna środowisku infrastruktura techniczna	Cel ogólny 2. Rozwój obszaru poprzez działania rewitalizacyjne, poprawę standardu infrastruktury technicznej i działania promocyjne	Rewitalizacja	Działania infrastrukturalne przyczyniające się do rewitalizacji społeczno – gospodarczej	Wskaźniki zastana określone w Gminnych Programach Rewitalizacji poszczególnych gmin wchodzących w skład LGD	Wskaźniki zostana określone w Gminnych Programach Rewitalizacji poszczególnych gmin wchodzących w skład LGD	Saldo migracji na 1000 osób (ogółem)	Sytuacja społeczno-gospodarcza
		Zachowanie obiektów dziedzictwa lokalnego	Zachowanie lokalnego dziedzictwa	Liczba zabytków poddanych procesom konserwatorskim lub restauratorskim	Liczba osób korzystających z obiektów zabytkowych objętych wsparciem		Przebiegające się unormowania prawne, które mogą spowodować opóźnienie w ogłaszaniu i realizacji projektów a tym samym w realizacji wskaźników
Wysoka atrakcyjność i rozpoznawalność obszaru LGD		Poprawa stanu i jakości infrastruktury dostępnej dla mieszkańców i turystów	Budowa lub przebudowa infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej lub kulturalnej	Liczba nowopowstałych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej, turystycznej, kulturalnej	Liczba osób korzystających z nowopowstałych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,		

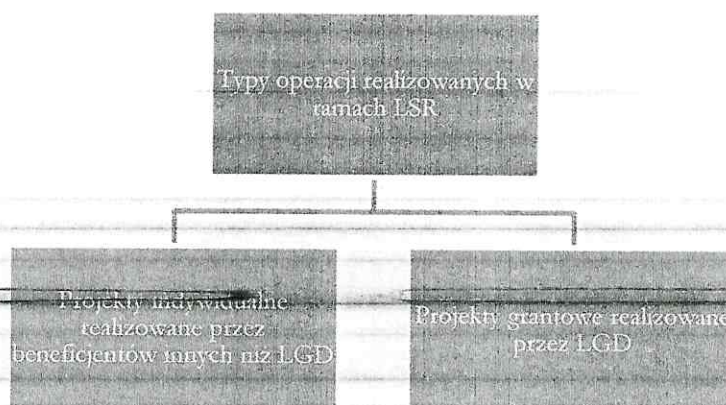
6. Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru

6.1. Formy wsparcia operacji w ramach LSR

W ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Podgrodzie Toruńskie zakłada się realizację dwóch typów operacji:

- Operacji realizowanych indywidualnie w ramach wniosków składanych przez beneficjentów innych niż LGD i wybieranych przez organ decyzyjny – Radę LGD, a następnie przedkładanych do weryfikacji do Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
- Projektów grantowych, czyli operacji których beneficjent będący LGD udziela innym, wybranym przez siebie podmiotom – grantobiorcom, grantów, czyli środków finansowych na realizację zadań służących osiągnięciu celów danej operacji

Schemat 11. Typy operacji realizowanych w ramach LSR



Źródło: Opracowanie własne.

6.2. Cel tworzenia procedur

Właściwie przygotowane procedury oceny i wyboru operacji są bardzo ważnym elementem LSR, gdyż mają one kluczowe znaczenie podczas jej realizacji. Odpowiednio opracowane procedury i kryteria umożliwiają bowiem wybór operacji, których realizacja przełoży się bezpośrednio na osiągnięcie zawartych w strategii celów i wskaźników.

6.3. Zakres procedur

6.3.1. Sposób oceny i wyboru projektów indywidualnych realizowanych przez beneficjentów innych niż LGD

Procedura oceny i wyboru operacji w ramach lokalnej strategii rozwoju lokalnej grupy działania „Podgrodzie Toruńskie” wraz z procedurą przeprowadzania naboru wniosków, stanowi osobny dokument, który wraz z Regulaminem Rady LGD i ich załącznikami upublicznione są na stronie internetowej LGD www.podgrodzietoruńskie.pl.

Zakresu procedury oceny i wyboru operacji obejmuje wszelkie czynności związane z procesem przeprowadzenia naboru wniosków, procesu oceny i wyboru operacji oraz procesów następujących po zakończeniu wyboru operacji.